

TELŠIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
UPYNOS SENIŪNIJA

TELŠIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
UPYNOS SENIŪNIJOS
2024 METŲ II KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO
ATASKAITŲ RINKINYS

TELŠIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
UPYNOS SENIŪNIJA

TELŠIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS UPYNOS SENIŪNIJOS
BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO TURINYS

1. Biudžeto vykdymo aiškinamasis raštas.
2. Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto biudžetinių įstaigų pajamų ataskaita (forma Nr. 1).
3. Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita (forma Nr. 2).
4. Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto pagal programas ir finansavimo šaltinius atsakaita (forma Nr. 3).
5. Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto pagal programas, uždavinius ir priemones ataskaita (forma Nr. 4).
6. Detalūs metaduomenys.

TELŠIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS UPYNOS SENIŪNIJOS

2024 METŲ II KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO

AIŠKINAMASIS

RAŠTAS

Telšių rajono savivaldybės administracijos Upynos seniūnija yra savivaldybės administracijos filialas, įmonės kodas 180882415.

Savivaldybės administracijos Upynos seniūnija yra adresu Kuršėnų g. 26A, Upynos mstl., Telšių r. Ji yra pelno nesiekiantis ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, turintis ūkinį, finansinį, organizacinį ir teisinį savarankiškumą, sąskaitas bankuose. Savivaldybės administracijos Upynos seniūnijos apskaitą tvarko Telšių rajono savivaldybės administracijos Buhalterinės apskaitos skyrius.

Savivaldybės administracijos Upynos seniūnijos 2024 m. biudžeto asignavimų planas 384354,52 Eur, ataskaitiniam laikotarpiui – 273644,52 Eur. Savivaldybės administracijos Upynos seniūnija per 2024 metų pirmą pusmetį gavo 156760,27 Eur biudžeto asignavimų. Tai sudaro 57,29 % planuotų asignavimų ataskaitiniam laikotarpiui. Gauti asignavimai ir kasinės išlaidos neviršijo biudžeto išlaidų sąmatos plano.

2024 m. birželio 30 d. Telšių rajono savivaldybės administracijos Upynos seniūnija turi 31376,05 Eur skolų, tame skaičiuje 9126,74 Eur už komunalines paslaugas bei malkas, 70,31 Eur už ryšio paslaugas, 1372,89 Eur už transportui skirtus degalus ir remonto išlaidas, 850,92 Eur aplinkos tvarkymo įrenginiams, 2682,92 Eur materialiojo turto paprastojo remonto išlaidas, kelių priežiūrai, 132,10 Eur kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos, 16491,31 Eur darbo užmokesčio ir 648,86 Eur socialinio draudimo įmokų. Mokėtinų sumų, kurių apmokėjimo terminas suėjęs, seniūnijoje nėra.

Gautinos sumos – 851,75 Eur. Šią sumą sudaro debitorių skolos už patalpų nuomą – 165,34 Eur ir 686,41 Eur už komunalinius patarnavimus (elektros energiją, vandenį, patalpų šildymą).

Išankstiniai mokėjimai 126,59 Eur. Už „Esso“ skirstomųjų tinklų paslaugas – 41,89 Eur, už UAB Toi Toi paslaugas – 84,7 Eur.

Pinigų likučio banko sąskaitose nei ataskaitinių metų pradžiai, nei pabaigai nebuvo.

Praėjusių metų nepanaudotas lėšų likutis, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus yra 514,52 eurų.

Seniūnas

Donatas Želvys

Buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja

Adelė Pociuvienė

Sudarė: Vyr. specialistė Oksana Janutienė

(Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto biudžetinių įstaigų pajamų 20__ m. ____ d. ketvirtčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Telšių rajono savivaldybės administracijos Upynos seniūnija, kodas 180882415
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ AIŠKINAMOJO RAŠTO BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ 2024 M. BIRŽELIO 30 D.

KETVIRTINĖ

(ketvirtčio, pusmečio, metų)

ATASKAITA

2024-06-30

(data)

Nr.

2

Kodas
Ministerijos / Savivaldybės
Departamento
Įstaigos

Bendra

(eurais, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis išdo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kaseje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 7 dalyje, iš viso, iš jų:								
1.1. Finansavimo šaltinis 1.4.1.1.1.1.	514,52	3014,52	896,28	646,00	646,00	764,80		764,80
1.2. Finansavimo šaltinis 1.4.2.1.1.1.								0
								764,80

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose cilutuose, vadovaudamiesi Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos, patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos patvirtinimo“.

Seniūnas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris) /centralizuotos apskaitos įstaigos vadovas arba jo įgaliotas asmuo)

(parašas)

(parašas)

Donatas Želvys

(vardas ir pavardė)

Adelė Pociuvienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. birželio 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)
Telšių rajono savivaldybės administracijos Upynos seniūnija, 180882415, Kuršėnų g.26A, Upynos k., Telšių rajonas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2024 M. BIRŽELIO 30 D.

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024 m. birželio 30 d. Nr. _____

(data)

BENDRA

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės 100047

Departamento _____

Įstaigos 180882415

Programos _____

Finansavimo šaltinio _____

Valstybės funkcijos _____

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	344 464,52	233 754,52	140 291,99	140 291,99
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	213 200,00	125 700,00	109 208,68	109 208,68
2 1 1	Darbo užmokestis	3	206 700,00	122 000,00	105 732,06	105 732,06
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	206 700,00	122 000,00	105 732,06	105 732,06
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	206 700,00	122 000,00	105 732,06	105 732,06
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	206 700,00	122 000,00	105 732,06	105 732,06
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	6 500,00	3 700,00	3 476,62	3 476,62
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	6 500,00	3 700,00	3 476,62	3 476,62
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	6 500,00	3 700,00	3 476,62	3 476,62
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	6 500,00	3 700,00	3 476,62	3 476,62
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	124 464,52	104 854,52	28 261,54	28 261,54
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	124 464,52	104 854,52	28 261,54	28 261,54
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	124 464,52	104 854,52	28 261,54	28 261,54
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	124 464,52	104 854,52	28 261,54	28 261,54
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo	19	1 800,00	1 800,00	1 396,49	1 396,49
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų	20	7 914,52	4 514,52	4 057,48	4 057,48
2 2 1 1 1 7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros	21	800,00	800,00	646,53	646,53
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	100,00	100,00	80,00	80,00
2 2 1 1 1 12	Gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidos	23	13 650,00	7 850,00	3 234,13	3 234,13
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	56 400,00	52 200,00	13 953,14	13 953,14
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	300,00	100,00		

2	2	1	1	1	17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	200,00	200,00		
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	38 700,00	35 000,00	4 031,48	4 031,48
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	500,00	200,00		
2	2	1	1	1	22	Reprezentacinės išlaidos	30	790,00	290,00	66,26	66,26
2	2	1	1	1	23	Viešinimo išlaidos	31	100,00	100,00		
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	3 210,00	1 700,00	796,03	796,03
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	107	6 800,00	3 200,00	2 821,77	2 821,77
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	121	6 800,00	3 200,00	2 821,77	2 821,77
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	122	6 800,00	3 200,00	2 821,77	2 821,77
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	123	6 800,00	3 200,00	2 821,77	2 821,77
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	6 800,00	3 200,00	2 821,77	2 821,77
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO	152	39 890,00	39 890,00	16 468,28	16 468,28
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo	153	39 890,00	39 890,00	16 468,28	16 468,28
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo	154	39 890,00	39 890,00	16 468,28	16 468,28
3	1	1	2			Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	158	28 500,00	28 500,00	6 919,28	6 919,28
3	1	1	2	1		Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	159	28 500,00	28 500,00	6 919,28	6 919,28
3	1	1	2	1	2	Negyvenamųjų pastatų įsigijimo išlaidos	161	20 000,00	20 000,00		
3	1	1	2	1	3	Infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimo išlaidos	162	8 500,00	8 500,00	6 919,28	6 919,28
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	10 390,00	10 390,00	9 549,00	9 549,00
3	1	1	3	1		Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	10 390,00	10 390,00	9 549,00	9 549,00
3	1	1	3	1	1	Transporto priemonių įsigijimo išlaidos	165	8 500,00	8 500,00	8 500,00	8 500,00
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	1 890,00	1 890,00	1 049,00	1 049,00
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo	174	1 000,00	1 000,00		
3	1	1	5	1		Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo	175	1 000,00	1 000,00		
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo	176	1 000,00	1 000,00		
						IŠ VISO	336	384 354,52	273 644,52	156 760,27	156 760,27

Seniūnas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Donatas Želvys

(vardas ir pavardė)

Adelė Pociuvienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto pagal programas ir finansavimo šaltinius 20__ m. ____ d. pusmečio, metų ataskaitos forma)

Tešų rajono savivaldybės administracijos Uplynos seniūnija, kodas 180882415, Kuršėnų g. 26A, Uplynos mstl.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ AIŠKINAMOJO RAŠTO PAGAL PROGRAMAS IR FINANSAVIMŲ ŠALTINIUS

2024 M. BIRŽELIO 30 D.

PUSMEČIO

(pusmečio, metų)

ATASKAITA

2024-06-30 Nr. 1

(data)

(tūkst. eurų)

Programos kodas	Programos pavadinimas	Finansavimo šaltinio kodas	Planas su leistiniais patikslinimais	Vykdymas	Patikslinto plano vykdymas, proc.	Nuokrypis	Nuokrypio sumos detalizavimas	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės Nr.	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių detalus paaiškinimas, išskiriant pažangos lėšų nepanaudojimo priežastis
1	2	3	4	5	6=5/4*100	7=5-4	8	9	10
1.01.01.34.	Žemės ūkio funkcijų vykdymo	1.1.1.1.1.	5,80	5,50	94,83	-0,30			Mažesnis, nei planuota, pirkimų poreikis
Iš viso pagal 01 programą:			5,80	5,50	94,83	-0,30	0,00		

1. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, 3 stulpelyje finansavimo šaltinius nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos patvirtinimo“.

2. 9 stulpelyje nurodomos asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės ir jų numeriai, nurodyti šios formos priede. Prie vieno šaltinio skirtingose eilutėse galima nurodyti kelis asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės numerius.

Seniūnas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris)/centralizuotos apskaitos įstaigos vadovas arba jo įgaliotasis)

(parašas)

(parašas)

Donatas Želvys

(vardas ir pavardė)

Adele Pociuviene

(vardas ir pavardė)

ASIGNAVIMŲ NEPANAUDOJIMO PRIEŽASČIŲ GRUPIŲ SARAŠAS

Eil. Nr.	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės pavadinimas
1.	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas
1.1.	Personalo kaita ir laikinas nedarbingumas (pvz., dėl neužimtų pareigybių, darbuotojų laikino nedarbingumo, darbuotojų, išėjusių tikslinių atostogų)
1.2.	Netikslus planavimas (pvz., dėl apskaičiuoto darbo užmokesčio ir atostoginių išmokėjimo kitą mėnesį, nei buvo suplanuota)
1.3.	Kitos priežastys
2.	Kitos išlaidos
2.1.	Mažesnis, nei planuota, pirkimų kaina
2.2.	Mažesnis, nei planuota, pirkimų poreikis
2.3.	Netikslus planavimas (pvz., sąskaitos už suteiktas paslaugas apmokamos po atskaitinio laikotarpio pabaigos)
2.4.	Užsitęsios viešųjų pirkimų ir susijusios teisinės ir administracinės procedūros
2.5.	Užsitęsę vykdomi darbai, jų dokumentacijos tvarkymas
2.6.	Kitos šalies vėlavimas vykdyti įsipareigojimus
2.7.	Įstaigos reorganizacija
2.8.	Kitos priežastys

(Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto pagal programas, uždavinius ir priemones 2024 m. birželio 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Telšių rajono savivaldybės administracijos Upynos seniūnija, 180882415, Kuršėnų g. 26A Upynos mstl.
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ AIŠKINAMOJO RAŠTO PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES
2024 M. BIRŽELIO 30 D.
KETVIRTINĖ
(ketvirtinė, metinė)
ATASKAITA

2024-06-30 Nr. 2
(data)

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos / uždavinio / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas (pagal Strateginio valdymo metodikos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. balandžio 28 d. nutarimu Nr. 292 „Dėl Lietuvos Respublikos strateginio valdymo įstatymo, Lietuvos Respublikos regioninės plėtros įstatymo 4 straipsnio 3 ir 5 dalių, 7 straipsnio 1 ir 4 dalių ir Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 14 ^a straipsnio 3 dalies įgyvendinimo“, 9 prieda)	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu prajusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
Savivaldybės valdymo programa	01.		308900,00	209890,00	120994,92	120994,92
Sudaryti sąlygas įgyvendinti savivaldybės funkcijas	01.01.01.	T	308900,00	209890,00	120994,92	120994,92
Upynos seniūnijos darbo organizavimas	01.01.01.10.	TP	297400,00	204090,00	115500,81	115500,81
Žemės ūkio funkcijų vykdymo organizavimas: Savivaldybės administracijoje, Degaičių seniūnijoje, Gadūnavo seniūnijoje, Luokės seniūnijoje, Nevarėnų seniūnijoje, Ryskėnų seniūnijoje, Tryškių seniūnijoje, Upynos seniūnijoje, Varnių seniūnijoje, Viešvėnų seniūnijoje, Zarėnų seniūnijoje	01.01.01.34.	TP	11500,00	5800,00	5494,11	5494,11
Saugios aplinkos užtikrinimo programa	02.		75454,52	63754,52	35765,35	35765,35
Priziūreti Telšių rajono vietinės reikšmės kelius ir kello statinius	02.01.01.	T	28400,00	28400,00	10999,79	10999,79
Vietinės reikšmės kelių priežiūra Upynos seniūnijoje	02.01.01.09.	TP	28400,00	28400,00	10999,79	10999,79
Užtikrinti gatvių apšvietimą ir tinkamą gatvių apšvietimo tinklų ir elektros įrenginių priežiūrą rajono gyvenvietėse	02.01.03.	T	6400,00	3700,00	2225,30	2225,30
Gatvių apšvietimo užtikrinimas: Savivaldybės administracijoje, Degaičių seniūnijoje, Gadūnavo seniūnijoje, Luokės seniūnijoje, Nevarėnų seniūnijoje, Ryskėnų seniūnijoje, Tryškių seniūnijoje, Upynos seniūnijoje, Varnių seniūnijoje, Viešvėnų seniūnijoje, Zarėnų seniūnijoje, Telšių miesto seniūnijoje	02.01.03.01.	TP	6400,00	3700,00	2225,30	2225,30
Rekonstruoti ir tvarkyti Telšių miesto ir kaimiškų vietovių viešąsias erdves	02.01.04.	T	37054,52	29954,52	22105,75	22105,75
Gatvių pavadinimų informacinių lentelių įrengimas seniūnijose: Degaičių seniūnijoje, Gadūnavo seniūnijoje, Luokės seniūnijoje, Nevarėnų seniūnijoje, Ryskėnų seniūnijoje, Tryškių seniūnijoje, Upynos seniūnijoje, Varnių seniūnijoje, Viešvėnų seniūnijoje, Zarėnų seniūnijoje, Telšių miesto seniūnijoje	02.01.04.18.	TP	200,00	200,00	0,00	0,00
Viešojo naudojimo erdvių (tarp jų veikiančių ir neveikiančių kapinių) priežiūra rajono seniūnijose: Degaičių seniūnijoje, Gadūnavo seniūnijoje, Luokės seniūnijoje, Nevarėnų seniūnijoje, Ryskėnų seniūnijoje, Tryškių seniūnijoje, Upynos seniūnijoje, Varnių seniūnijoje, Viešvėnų seniūnijoje, Zarėnų seniūnijoje, Telšių miesto seniūnijoje	02.01.04.19.	TP	36854,52	29754,52	22105,75	22105,75
Teikti kokybiškas komunalines paslaugas rajono įstaigoms ir gyventojams	02.01.05.	T	2200,00	1000,00	40,20	40,20
Viešojo naudojimo pirčių priežiūra: Degaičių seniūnijoje, Gadūnavo seniūnijoje, Luokės seniūnijoje, Nevarėnų seniūnijoje, Ryskėnų seniūnijoje, Tryškių seniūnijoje, Upynos seniūnijoje, Varnių seniūnijoje, Viešvėnų seniūnijoje, Zarėnų seniūnijoje, Telšių mieste (savivaldybės įmonė „Telšių butų ūkis“)	02.01.05.03.	TP	2200,00	1000,00	40,20	40,20
Dalyvauti atliekų tvarkymo infrastruktūros priežiūroje ir plėtoje	02.02.03.	T	1400,00	700,00	394,31	394,31
Atliekų tvarkymas (šukšlių surinkimas ir išvežimas iš viešo naudojimo teritorijų): Degaičių seniūnijoje, Gadūnavo seniūnijoje, Luokės seniūnijoje, Nevarėnų seniūnijoje, Ryskėnų seniūnijoje, Tryškių seniūnijoje, Upynos seniūnijoje, Varnių seniūnijoje, Viešvėnų seniūnijoje, Zarėnų sen., Telšių miesto sen.	02.02.03.08.	TP	1400,00	700,00	394,31	394,31

Iš viso:		F+V	384354,52	273644,52	156760,27	156760,27
Iš jų:						
1.1. Funkcijų vykdymo programos		F				
1.2. Valdymo programos		V				
2.1. Pažangos uždaviniai		P				
2.2. Teštinės veiklos uždaviniai		T	384354,52	273644,52	156760,27	156760,27
3.1. Pažangos priemonės		PP, RE, PD, PN				
3.2. Teštinės veiklos priemonės		TP, TD, TN, TI, TE	384354,52	273644,52	156760,27	156760,27
3.3. Pervedimų priemonės		PR				

Seniūnas
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Donatas Želvyš
(vardas ir pavardė)

Buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja
(vyriausiasis buhalteris / centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Adelė Pociuviėnė
(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Telšių rajono savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Upynos seniūnijos II ketv. biudžeto vykdymo ataskaitos
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-07-26 Nr. B7-1919
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento adresatas (-ai)	Telšių rajono savivaldybės administracijos Finansų skyrius
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Adelė Pociuvienė Skyriaus vedėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-07-26 16:12
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2020-09-17 14:57 - 2025-09-16 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Donatas Želvys Seniūnas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-07-30 11:42
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-07-20 16:22 - 2028-07-18 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Biudžeto vykdymo atask Upynos 2024-II.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20240709.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomuo "Priskirtos bylos (tomo) indeksas (-ai)" privalo būti elektroniniame dokumente ir kiekviename pasikartojančiame tėviniame elemente
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-07-30 nuorašą suformavo Oksana Janutienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-