

TELŠIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS GADŪNAVO SENIŪNIJOS

2021 METŲ BIUDŽETO VYKDYMO

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Telšių rajono savivaldybės administracijos Gadūnavo seniūnija yra savivaldybės administracijos filialas, įmonės kodas 180882568.

Savivaldybės administracijos Gadūnavo seniūnija yra adresu Bažnyčios g. 15, Gadūnavo mstl., Telšių r. Ji yra pelno nesiekiantis ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, turintis ūkinį, finansinį, organizacinį ir teisinį savarankiškumą, sąskaitas bankuose. Savivaldybės administracijos Gadūnavo seniūnijos apskaitą tvarko Telšių rajono savivaldybės administracijos Buhalterinės apskaitos skyrius.

Savivaldybės administracijos Gadūnavo seniūnijos 2021 m. biudžeto asignavimų planas 151365,73 Eur, ataskaitiniam laikotarpiui – 151365,73 Eur. Savivaldybės administracijos Gadūnavo seniūnija per 2021 metus gavo 150342,23 Eur biudžeto asignavimų. Tai sudaro 99,32 % planuotų asignavimų ataskaitiniam laikotarpiui. Gauti asignavimai ir kasinės išlaidos neviršijo biudžeto išlaidų sąmatos plano.

2021 m. gruodžio 31 d. Telšių rajono savivaldybės administracijos Gadūnavo seniūnija turi 923,67 Eur skolų, tame skaičiuje 555,33 Eur už komunalines paslaugas, 80,25 Eur už transportui skirtus degalus, 282,50 Eur aplinkos tvarkymo įrenginiams, 5,59 Eur socialinio draudimo įmokų. Mokėtinų sumų, kurių apmokėjimo terminas suėjęs, seniūnijoje nėra.

Gautinos sumos – 402,92 Eur. Šią sumą sudaro debitorių skolos už patalpų nuomą – 88,07 Eur ir 314,85 Eur už komunalinius patarnavimus (elektros energiją, vandenį, patalpų šildymą).

Pinigų likučio banko sąskaitose nei ataskaitinių metų pradžiai, nei pabaigai nebuvo.

Praėjusių metų nepanaudotas lėšų likutis, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus yra 243,73 Eur.

Seniūnas



Justas Dapkus

Buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja



Adelė Pociuvienė

Sudarė: Vyr. specialistė Oksana Janutienė



Valdžios sektoriaus subjektų apskaitos duomenų
teikimo Finansų ministerijai ir skelbimo taisyklių
9 priedas

(Mokėtinų sumų ataskaitos forma)

Telšių rajono savivaldybės administracijos Gadūnavo seniūnija, 180882568, Bažnyčios g. 15 Gadūnavo k.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

MOKĖTINŲ SUMŲ

2021 M. GRUODŽIO 31 D.

KETVIRTINĖ
(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2022-01-24 Nr. 4

(data)

BENDRA

Ministerijos / Savivaldybės
Departamento
Įstaigos

Kodas

(tūkst. eurų)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Mokėtinos sumos		
			likutis metų pradžioje	biudžeto lėšos	
				likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
			iš viso	iš jų ilgalaikių įsiskolinimų likutis*	
1	2	3	4	5	6
2	IŠLAIDOS	1	1,1	0,9	
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	0,0	0,0	
2 1 1	Darbo užmokestis	3	0,0	0,0	
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	4	0,0	0,0	
	iš jų: gyventojų pajamų mokestis	5	0,0	0,0	
2 1 1 1 2	Pajamos natūra	6			
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	7	0,0	0,0	
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	8	1,0	0,9	
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	9	1,1	0,9	
2 3	Palūkanos	10			
2 3 1	Palūkanos	11			
2 3 2	Žemės nuoma	12			
2 4	Subsidijos	13			
2 4 1	Subsidijos iš biudžeto lėšų	14			
2 4 1 1 1	Subsidijos importui	15			
2 4 1 1 1 2	Subsidijos gaminiams	16			
2 4 1 1 1 3	Subsidijos gamybai	17			
2 5	Dotacijos	18			
2 5 1	Dotacijos užsienio valstybėms	19			
2 5 1 1 1	Dotacijos užsienio valstybėms einamiesiems tikslams	20			
2 5 1 1 1 2	Dotacijos užsienio valstybėms turtui įsigyti	21			
2 5 2	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms	22			
2 5 2 1 1	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms einamiesiems tikslams	23			
2 5 2 1 1 2	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms turtui įsigyti	24			
2 5 3	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams	25			
2 5 3 1 1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams einamiesiems tikslams	26			

2	5	3	1	1	2	Dotacijos savivaldybėms einamiesiems tikslams	27			
2	5	3	2	1	1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams turtui įsigyti	28			
2	5	3	2	1	2	Dotacijos savivaldybėms turtui įsigyti	29			
2	6					Įmokos į Europos Sąjungos biudžetą	30			
2	6	1				Tradiciniai nuosavi ištekliai	31			
2	6	2				Pridėtinės vertės mokesčio nuosavi ištekliai	32			
2	6	3				Bendrųjų nacionalinių pajamų nuosavi ištekliai	33			
2	6	4				Biudžeto disbalansų korekcija Jungtinės Karalystės naudai	34			
2	6	5				Su nuosavais ištekliais susijusios baudos,–delspinigiai ir neigiamos palūkanos	35			
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	36			
2	7	1				Socialinio draudimo išmokos (pašalpos)	37			
2	7	1	1	1	1	Socialinio draudimo išmokos pinigais	38			
2	7	1	1	1	2	Socialinio draudimo išmokos natūra	39			
2	7	2				Socialinė parama (soc. paramos pašalpos) ir rentos	40			
2	7	2	1	1	1	Socialinė parama pinigais	41			
2	7	2	1	1	2	Socialinė parama natūra	42			
2	7	2	2	1	1	Rentos	43			
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	44			
2	8					Kitos išlaidos	45			
2	8	1	1			Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	46			
2	8	1	1	1	1	Stipendijos	47			
2	8	1	1	1	2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams	48			
2	8	1	1	1	3	Valiutos kurso įtaka	49			
2	8	1	2			Kitos išlaidos turtui įsigyti	50			
2	9					Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos	51			
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	52			
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	53			
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	54			
3	1	2				Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	55			
3	1	3				Atsargų kūrimo ir įsigijimo išlaidos	56			
3	1	4				Ilgalaikio turto finansinės nuomos (lizingo) išlaidos	57			
3	1	5				Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos	58			
3	2					Finansinio turto padidėjimo išlaidos (finansinio turto įsigijimo / investavimo išlaidos)	59			
3	3					Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)	60			
						IŠ VISO (2 + 3)	61	1,1	0,9	

* Ilgalaikių įsipareigojimų likutis – įsipareigojimai, kurių terminas ilgesnis negu 1 metai.

Seniūnas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)


(parašas)

Justas Dapkus
(vardas ir pavardė)

Adelė Pociuvienė
(vardas ir pavardė)

Buhalterinės apskaitos skyriaus
vyriausioji specialistė
Oksana Janutienė



Telšių rajono savivaldybės administracijos Gadūnavo seniūnija, 180882568, Bažnyčios g. 15, Gadūnavo mstl., Telšių rajonas
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2021 M. GRUODŽIO 31 D.**

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2021 m. gruodžio 31 d. Nr. _____

(data)

SUVESTINĖ

(programos pavadinimas)

	Kodas
Ministerijos/Savivaldybės	100038
Departamento	
Įstaigos	180882568
Programos	
Finansavimo šaltinio	
Valstybės funkcijos	

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	151 365,73	151 365,73	150 342,23	150 342,23
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	120 091,44	120 091,44	119 901,13	119 901,13
2 1 1	Darbo užmokestis	3	116 800,00	116 800,00	116 750,76	116 750,76
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	116 800,00	116 800,00	116 750,76	116 750,76
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	116 800,00	116 800,00	116 750,76	116 750,76
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	116 800,00	116 800,00	116 750,76	116 750,76
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	3 291,44	3 291,44	3 150,37	3 150,37
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	3 291,44	3 291,44	3 150,37	3 150,37
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	3 291,44	3 291,44	3 150,37	3 150,37
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	3 291,44	3 291,44	3 150,37	3 150,37
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	31 073,29	31 073,29	30 324,88	30 324,88
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	31 073,29	31 073,29	30 324,88	30 324,88
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	31 073,29	31 073,29	30 324,88	30 324,88
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	31 073,29	31 073,29	30 324,88	30 324,88
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo	19	700,00	700,00	692,99	692,99
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų	20	6 599,98	6 599,98	6 496,39	6 496,39
2 2 1 1 1 7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros	21	500,00	500,00	500,00	500,00
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	30,00	30,00	30,00	30,00
2 2 1 1 1 12	Gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidos	23	5 578,00	5 578,00	5 573,55	5 573,55
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	12 492,00	12 492,00	12 310,92	12 310,92
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	100,00	100,00		
2 2 1 1 1 17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	100,00	100,00		

2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	2 294,00	2 294,00	2 193,20	2 193,20
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	115,00	115,00	115,00	115,00
2	2	1	1	1	22	Reprezentacinės išlaidos	30	600,00	600,00	600,00	600,00
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	1 964,31	1 964,31	1 812,83	1 812,83
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	106	200,00	200,00	115,85	115,85
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	120	200,00	200,00	115,85	115,85
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	121	200,00	200,00	115,85	115,85
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	122	200,00	200,00	115,85	115,85
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	123	200,00	200,00	115,85	115,85
2	8					Kitos išlaidos	125	1,00	1,00	0,37	0,37
2	8	1				Kitos išlaidos	126	1,00	1,00	0,37	0,37
2	8	1	1			Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	127	1,00	1,00	0,37	0,37
2	8	1	1	1		Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	128	1,00	1,00	0,37	0,37
2	8	1	1	1	2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams	130	1,00	1,00	0,37	0,37
						IŠ VISO	335	151 365,73	151 365,73	150 342,23	150 342,23

Seniūnas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Justas Dapkus

(vardas ir pavardė)

Buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja

(vyriausias buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Adelė Pociuvienė

(vardas ir pavardė)

Buhalterinės apskaitos skyriaus
vyriausioji specialistė
Oksana Janušienė

Informacijos, reikalingos Lietuvos Respublikos savivaldybių išdų finansiniams ataskaitoms sudaryti, pateikimo taisyklių 7 priedas

(Savivaldybės biudžetinių įstaigų pajamų imokų ataskaitos forma S7)

Telšių rajono savivaldybės administracijos Gadinavo seniūnija, kodas 180882568

(įstaigos pavadinimas, kodas)

SAVIVALDYBĖS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ IMOKŲ ATASKAITA UŽ 2021 METŲ IV KETVIRTĮ

2022-01-03 Nr.4

(data)

Telšiai

(sudarymo vieta)

(eurais)

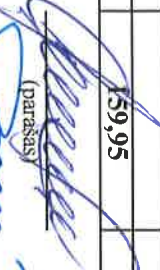
Didžiosios krygos sąskaitos numeris	Didžiosios krygos sąskaitos pavadinimas	Sukauptos gautinos iš savivaldybės išdo sumos					Laikotarpio pabaigos likutis (3+4-5-6)
		Laikotarpio pradžios likutis	Pervesta į išdą grąžintinių išdo sumų	Gauta iš išdo sumų	Grąžintinių sumų pokytis	Laikotarpio pabaigos likutis (3+4-5-6)	
1	2	3	4	5	6	7	
01 programa "Savivaldybės valdymas"							
7312001	Apskačiuotas mokestis už turto nuomą (31 lėšos)						
7312001	Apskačiuotas mokestis už turto nuomą (32 lėšos)	156,39	52,13	208,52		0,00	
	Viso 01 programos	156,39	52,13	208,52		0,00	
02 programa "Saugios aplinkos užtikrinimas"							
7412001	Apskačiuotos pajamos už suteiktas paslaugas (31 lėšos)						
7412001	Apskačiuotos pajamos už suteiktas paslaugas (32 lėšos)	349,22	107,82	457,04			
7412001	Apskačiuotos pajamos už suteiktas paslaugas (33 lėšos)						
	Viso 02 programos	349,22	107,82	457,04			
06 programa "Kultūros ir sporto politikos įgyvendinimas"							
7412001	Apskačiuotos pajamos už suteiktas paslaugas (31 lėšos)						
7312001	Apskačiuotas mokestis už turto nuomą (32 lėšos)						
7412001	Apskačiuotos pajamos už suteiktas paslaugas (33 lėšos)						
	Viso 06 programos						
	IŠ VISO:	505,61	159,95	665,56		0,00	

Seniūnas

(vadovo ar jo įgalioto asmens pareigos)

Buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) ar jo įgalioto asmens pareigos)


(parašas)

Justas Dapkus

(vardas ir pavardė)

Adelė Pociuvienė

(vardas ir pavardė)

Forma Nr. 1 paviršius
 Lietuvos Respublikos finansų ministro
 2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465
 (Lietuvos Respublikos finansų ministro
 2019 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. 1K-405 redakcija)

TEŠŲŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS GADINAVO SEKTORIUS
 (įstaigos pavadinimas, kodas, juridinio asmens registracijos adresas)

**BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ Į BIUDŽETĄ, BIUDŽETO PAJAMŲ IŠ MOKESČIŲ DALIES
 IR KITŲ LĖŠŲ, SKIRIAMŲ PROGRAMOMS FINANSUOTI,**

2021 M. GRUODŽIO 31 D.

keičiurinė
 (medic. keičiurinė)
ATASKAITA

2022-01-03 Nr. 4
 (metai)

Kodas
 Departamento
 Įstaigos
 Bendra

Ministerijos / Savivaldybės
 Programos

Pavadinimas	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos, iš viso, iš jų pagal:									
1.1. Finansavimo šaltinis 1.4.1.1.1.		243,73	1643,73	659,56	909,29	909,29	0,00		0,00
1.2. Finansavimo šaltinis 1.4.2.1.1.									0,00
									0,00

* Vairuotojų biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansavimui rodiklių pavadinimo įrašymas.

Seritūnas
 (įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pavardę, pavadinimas)
 Buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja
 (vyriausiasis buhalteris (buhalteris) /centralizovotos apskaitos įstaigos vadovas arba jo įgaliotas asmuo)


 (pavardė)

Juristas Dapkus
 (vardas ir pavardė)
 Adalė Pociulytė
 (vardas ir pavardė)

SISTEMAVIENA
 Tešėlių sąjūdžio savivaldybės administracijos
 Informacijos technologijų skyriaus specialistė
 V. Šimaitė
 2022 m. gruodžio 01 d. metai 19 d.

BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMO PAČAL PROGRAMAS IR FINANSAVIMO ŠALTINIS

2021 M. GRUODŽIO 31 D.

PUSMETINĖ

(medžiaga, pusemetis)

ATASKAITA

2022-01-10 Nr. 2

(data)

(rubrikų eilės nr.)

Programos kodas	Programos pavadinimas	Finansavimo šaltinio kodas	Plansas su leistiniais patikšminimais	Vykdymas	Patikšmino plano vykdymas, proc.	Nuokrypis	Nuokrypio sumos detalizavimas	Asignavimų nepanaudojimo pradžiasčių grupės nr.	Asignavimų nepanaudojimo pradžiasčių detalus patikšminimas
1		3	4	5	6=5/4*100	7=5-4	8	9	10
1.01.01.30	Darbo rinkos politikos engimo ir išvystymo skatinimo programos vykdymas Gedaro v. seniūnijoje	17.1.1.L	14.10	14.10	100.00	0.00	0.00	2.2	
1.01.01.34	Zemės ūkio funkcijų vykdymo organizavimas Gedaro v. seniūnijoje	17.1.1.L					0.00	2.2	
5.03.01.01	Padidinti užimtumo teikimas Gedaro v. seniūnijoje	16.100.000.000	14.10	14.10	100.00	0.00	0.00	2.2	
		16.100.000.000	14.10	14.10	100.00	0.00	0.00	2.2	
		17.1.1.L	4.40	4.40	100.00	0.00	0.00	2.2	
		16.100.000.000	4.40	4.40	100.00	0.00	0.00	2.2	
		16.100.000.000	4.40	4.40	100.00	0.00	0.00	2.2	

* Atskirose dalyse nurodomi skirtingi asignavimų vykdymo programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltiniai, kurių patikslinimą patvirtina Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. gegužės 8 d. įsakymu Nr. IK-265

** Asignavimų nepanaudojimo pradžiasčių grupės nr. ji nurodoma atskiroje formos Nr. 3 prided. Vienašališkai skirtose dalyse galima nurodyti patikrinamą asignavimų nepanaudojimo pradžiasčių grupės numerus.

Savininkas
(Galgos vadovo ir jo įgaliojimo asmenų parašas)
Būduolėnės apskaitos skyriaus vedėja
(Vyr. buhalteris / buhalteris) / savininkas / savininko pakeičiamasis asmuo

(Galgos vadovo ir jo įgaliojimo asmenų parašas)
(Galgos vadovo ir jo įgaliojimo asmenų parašas)

Užtas Danks
(vadas ir paradas)
Adolė Povilaitė
(vadas ir paradas)

PRIDEDAS: ASIGNAVIMŲ NEPANAUDOJIMO PRADŽIASČIŲ GRUPĖS

Asignavimų nepanaudojimo pradžiasčių grupės nr.	Asignavimų nepanaudojimo pradžiasčių pavadinimas
1	Darbo užmokestis ir soc. draudimas
1.1	Personalo kaita ir laikinam medžiaginumas*
1.2	Neatstaus planavimas**
1.3	Kita***
2	Kios išlaidos
2.1	Dėl mažesnių, nei planuota prikimų kaiti
2.2	Dėl mažesnių, nei planuota prikimų poreikio
2.3	Neatstaus planavimas***
2.4	Užsitaisios vėšijų prikimų ir susijusios teisinės ir administracinės procedūros
2.5	Užsitaisios vykdymu darbu, jų dokumentacijos tvarkymas
2.6	Kios šalties vėlavimas vykdyti išpaigojimams
2.7	Dėl įstatigos reorganizacijos
2.8	Kita***

SAVIVALDYBĖS VADOVAS
Galgos vadovo ir jo įgaliojimo asmenų parašas
Finansų skyriaus viršininko pakeičiamasis asmuo
(vadas ir paradas)
2022.01.10

* Pavyzdžiui, dėl naujinių paricijų, darbuotojų, įgijusių užsilinų atostogi
** Pavyzdžiui, dėl apskaituoto darbo užmokesčio ir atostoginių funkcijimo kila mocių, nei buvo suplanuota
*** Kios neatstaus pradžiasčių, kurios apimamos 10 sutelcijoje. Asignavimų nepanaudojimo pradžiasčių detalus patikšminamas
**** Pavyzdžiui, susikatos už sutiktas paslaugas apmokamos po atsaskaitimo laikotarpio pabaigos