

**TELŠIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS BUHALTERINĖS  
APSKAITOS SKYRIUS**

**TELŠIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS  
TARPINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
2019 M. KOVO 31 D.**

Telšiai

TELŠIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS BUHALTERINĖS  
APSKAITOS SKYRIUS

TELŠIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS TARPINIŲ  
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO TURINYS

1. Finansinės būklės ataskaita.
2. Veiklos rezultatų ataskaita.
3. Aiškinamasis raštas.

TELŠIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

180878299, Žemaitės 14, Telšiai

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2019 M. KOVO 31 D. DUOMENIS

2019-05-14 Nr. B3-1

*Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai ir centais*

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena 2019-03-31	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena 2018-12-31
<b>A.</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>			
I.	Nematerialusis turtas		84 895 272,27	85 269 057,26
I.1	Plėtros darbai		240 172,67	256 049,73
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		95 704,37	102 660,69
I.3	Kitas nematerialusis turtas		122 083,30	131 004,04
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai		22 385,00	22 385,00
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas		69 762 599,95	70 193 630,67
II.1	Žemė		110 368,57	110 368,57
II.2	Pastatai		15 873 849,72	15 757 313,71
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		32 911 078,23	33 096 742,92
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės		2 136 355,41	2 221 610,57
II.5	Mašinos ir įrenginiai		256 949,17	276 922,18
II.6	Transporto priemonės		272 050,11	275 507,98
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		157 296,84	169 036,37
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		112 581,52	122 462,33
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		17 932 070,38	18 163 666,04
III.	Ilgalaikis finansinis turtas		14 892 499,65	14 819 376,86
IV.	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas			
<b>B.</b>	<b>BIOLOGINIS TURTAS</b>		1 289 663,75	1 289 663,75
<b>C.</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>		4 214 833,04	3 512 806,87
I.	Atsargos		233 766,35	452 298,85
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		41 817,46	55 999,12
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		191 948,89	396 299,73
II.	Išankstiniai apmokėjimai		90 018,53	29 027,52
III.	Per vienus metus gautinos sumos		3 532 672,71	2 859 164,85
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos		1 108,23	1 758,23
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas		17 269,19	26 939,30
III.5	Sukauptos gautinos sumos		3 040 218,02	2 234 021,88
III.6	Kitos gautinos sumos		474 077,27	596 445,44
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		358 375,45	172 315,65
	<b>IŠ VISŲ TIRTŲ:</b>		90 399 769,06	90 071 527,88
<b>D.</b>	<b>FINANSAVIMO SUMOS</b>		84 763 707,24	85 296 274,08
I.	Iš valstybės biudžeto		33 637 122,79	34 206 261,41
II.	Iš savivaldybės biudžeto		27 940 027,45	28 105 857,32
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		20 141 258,34	19 929 407,92
IV.	Iš kitų šaltinių		3 045 298,66	3 054 747,43
<b>E.</b>	<b>ĮSIPAREIGOJIMAI</b>		4 322 810,90	3 459 834,33
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		326 530,21	383 220,36
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai		286 051,78	304 784,21

I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		40 478,43	78 436,15
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai		3 996 280,69	3 076 613,97
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai		57 602,11	59 631,90
II.4	Mokėtinios subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinios sumos į Europos Sąjungos biudžetą		18 886,06	14 499,51
II.6	Mokėtinios sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos		7 360,13	18 539,89
II.6.2	Kitos mokėtinios sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinios socialinės išmokos		7 360,13	18 539,89
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos		920 250,57	1 033 581,12
II.9	Tiekėjams mokėtinios sumos			
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		1 498 099,40	796 597,87
II.11	Sukauptos mokėtinios sumos		334 555,76	48 036,76
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		1 154 618,98	1 101 957,01
<b>F.</b>	<b>GRYNASIS TURTAS</b>		<b>4 907,68</b>	<b>3 769,91</b>
I.	Dalininkų kapitalas		<b>1 313 250,92</b>	<b>1 315 419,47</b>
II.	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas		28 038,30	28 038,30
II.2	Kiti rezervai		28 038,30	28 038,30
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		476 829,43	504 467,72
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		808 383,19	782 913,45
IV.2	Ankstesnių metų perviršio ar deficitas		25 469,74	245 955,87
<b>G.</b>	<b>MAŽUMOS DALIS</b>		<b>782 913,45</b>	<b>536 957,63</b>
	<b>IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:</b>		<b>90 399 769,06</b>	<b>90 071 527,88</b>

L. e. administracijos direktoriaus pareigas

Buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja

Rimantas Žebrauskas

Adelė Pociuvienė

TELŠIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

180878299, Žemaitės 14, Telšiai  
VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2019 M. kovo 31 D. DUOMENIS

2019-05-14 Nr. B3-2

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai ir centais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis 2019-03-31	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis 2018-03-31
<b>A.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS</b>		<b>6 283 847,73</b>	<b>6 379 064,54</b>
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		6 283 057,74	6 374 825,46
I.1.	Iš valstybės biudžeto		3 050 941,43	3 202 305,49
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		2 914 006,83	2 882 392,11
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		297 649,12	270 429,85
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		20 460,36	19 698,01
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		789,99	4 239,08
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		101 991,27	74 775,19
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma		101 201,28	20 536,11
<b>B.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠANAUDOS</b>		<b>6 256 081,11</b>	<b>6 347 300,83</b>
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		1 097 832,44	998 399,69
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		670 115,00	663 963,50
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		780 475,85	527 629,52
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		4 687,56	10 233,58
V.	TRANSPORTO		27 186,07	25 723,57
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		2 247,35	3 223,07
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		121 386,20	33 198,51
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		9 076,07	1 354,03
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		34 923,78	50 891,75
X.	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		2 951 194,51	3 330 067,75
XI.	NUOMOS		1 152,06	1 212,06
XII.	FINANSAVIMO		276 531,30	302 153,63
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		89 245,37	233 210,53
XIV.	KITOS		190 027,55	166 039,64
<b>C.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>27 766,62</b>	<b>31 763,71</b>
<b>D.</b>	<b>KITOS VEIKLOS REZULTATAS</b>		<b>4 897,30</b>	<b>-363,51</b>
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS		100 586,04	58 345,99
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS		5/ 014,21	19 423,01
III.	KITOS VEIKLOS ŠANAUDOS		38 871,53	39 286,49
<b>E.</b>	<b>FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS</b>		<b>-11 162,34</b>	<b>-2 238,46</b>
<b>F.</b>	<b>APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIĐŲ TAISYMO ĮTAKA</b>	<b>P01</b>	<b>3 968,16</b>	<b>625,34</b>
<b>G.</b>	<b>PELNO MOKESTIS</b>			
<b>H.</b>	<b>GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ</b>		<b>25 469,74</b>	<b>29 787,08</b>
<b>I.</b>	<b>NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA</b>		<b>-27 630,29</b>	<b>-223 313,67</b>
<b>J.</b>	<b>GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>-2 168,55</b>	<b>-193 526,59</b>
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

L. e. administracijos direktoriaus pareigas

Buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja

Rimantas Žebrauskas

Adelė Pociuvienė

TELŠIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA  
Įmonės kodas 180878299, Žemaitės g. 14, Telšiai

2019 m. kovo 31 d.  
TARPINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ  
AIŠKINAMASIS RAŠTAS Nr. B3-4

**I. BENDROJI INFORMACIJA**

Telšių rajono savivaldybės administracija yra Savivaldybės biudžetinė įstaiga, kuri įregistruota 2002 m. sausio 2 d., įstaigos kodas 180878299.

*Adresas: Žemaitės g. 14, LT – 87133 Telšiai, Lietuvos Respublika.*

Telšių rajono savivaldybės administracija užsiima Lietuvos Respublikos savivaldybių veikla.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje Telšių rajono savivaldybės administracijos filialai buvo šie:

Eil. Nr.	Filialas / struktūrinis padalinys	Buveinės adresas	Pagrindinė veikla
1	2	3	4
1	Degaičių seniūnija, įstaigos kodas 180881466	Anulėnų g. 3, Degaičių k., Telšių rajonas	Lietuvos Respublikos seniūnijų veikla
2	Gadūnavo seniūnija, įstaigos kodas 180882568	Gadūnavo mstl., Telšių rajonas	Lietuvos Respublikos seniūnijų veikla
3	Luokės seniūnija, įstaigos kodas 180882753	Kuršėnų g.1, Luokės mstl., Telšių rajonas	Lietuvos Respublikos seniūnijų veikla
4	Nevarėnų seniūnija, įstaigos kodas 280881990	Liepų g. 16, Nevarėnų mstl., Telšių rajonas	Lietuvos Respublikos seniūnijų veikla
5	Ryškėnų seniūnija, įstaigos kodas 180882372	Masčio g. 5, Ryškėtų k., Telšių rajonas	Lietuvos Respublikos seniūnijų veikla
6	Telšių miesto seniūnija, įstaigos kodas 180882187	Turgaus a. 7, Telšių miestas	Lietuvos Respublikos seniūnijų veikla
7	Tryškių seniūnija, įstaigos kodas 180881847	Stoties g.1, Tryškių mstl., Telšių rajonas	Lietuvos Respublikos seniūnijų veikla
8	Upynos seniūnija, įstaigos kodas 180882415	Kuršėnų g. 26, Upynos k., Telšių rajonas	Lietuvos Respublikos seniūnijų veikla
9	Varnių seniūnija, įstaigos kodas 180881651	Vytauto g. 2, Varnių miestas, Telšių rajonas	Lietuvos Respublikos seniūnijų veikla
10	Viešvėnų seniūnija, įstaigos kodas 280882220	Getautės g. 1, Viešvėnų I k., Telšių rajonas	Lietuvos Respublikos seniūnijų veikla
11	Žarėnų seniūnija, įstaigos kodas 180882034	Varnių g. 1, Žarėnų mstl., Telšių rajonas	Lietuvos Respublikos seniūnijų veikla

Vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį buvo:

Ataskaitinis laikotarpis (2019-03-31)	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis (2018-12-31)
339	323

Informacija apie Telšių rajono savivaldybės administracijos kontroliuojamus ir asocijuotus subjektus ir kitus subjektus pateikiama 1 priede ir 2 priede.

Sąlygos, kuriomis paremta veikla ir kurios gali paveikti tolesnę veiklą :

Svarbių įvykių ar aplinkybių, kurios galėtų paveikti Telšių rajono savivaldybės administracijos veiklą finansinių ataskaitų sudarymo dieną, nėra.

Ataskaitinio laikotarpio trukmė, jei veikla nebuvo vykdoma visus finansinius metus (data nuo iki):

Telšių rajono savivaldybės administracijos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, veiklos laikotarpis neribotas.

Paskutinis metinis finansinių ataskaitų rinkinys pateiktas 2018 m. gruodžio 31 d.

## II. APSKAITOS POLITIKA

### 1. Finansinių ataskaitų forma

Savivaldybės administracija sudaro žemesniojo lygio finansinių ataskaitų rinkinį, kurį sudaro: Finansinės būklės ataskaita, Veiklos rezultatų ataskaita, Grynojo turto pokyčių ataskaita, Pinigų srautų ataskaita ir Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas.

### 2. Finansinių ataskaitų valiuta

Eurai ir centai

### 3. Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas, jei jis materialios formos neturintis, nuo kitų nematerialiojo turto vienetų atskiriamas nepiniginis turtas, kuriuo įstaiga disponuoja ir kuri naudodama numato gauti tiesioginės ir (arba) netiesioginės ekonominės naudos ir atitinka visus nematerialiojo turto pripažinimo kriterijus:

1. yra lengvai atskiriamas nuo kitų turto vienetų;
2. pagrįstai tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos;
3. galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;
4. įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti.

Nematerialusis turtas apskaitomas įsigijimo savikaina. Visas įstaigos naudojamas nematerialusis turtas yra riboto naudingo tarnavimo laiko.

Nematerialiojo turto likvidacinė vertė lygi nuliui. Nematerialiojo turto amortizacija registruojama apskaitoje kiekvieną mėnesį.

### 4. Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikiu materialiuoju turtu laikomas materialusis turtas, atitinkantis visus šiuos kriterijus:

1. skirtas tam tikroms įstaigos savarankiškomis funkcijoms atlikti: prekėms gaminti, paslaugoms teikti, nuomoti ar administraciniams tikslams;
2. numatomas naudoti ilgiau nei vienus metus arba daugiau negu vieną veiklos ciklą;
3. jo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra ne mažesnė už minimalią vertę;
4. pagrįstai tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos;

5. galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;
6. įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti ir jį kontroliuoti.

Minimali vertė, nuo kurios turtas pripažįstamas ilgalaikiu materialiuoju nustatoma pagal Vyriausybės nustatytą minimalią viešojo sektoriaus subjekto ilgalaikio materialiojo turto vertę yra 500 Eur. Minimalios vertės kriterijus netaikomas nekilnojamam turtui, kilnojamosioms kultūros vertybėms, kitoms vertybėms ir transporto priemonėms. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Visas įstaigos naudojamas ilgalaikis materialusis turtas yra riboto naudingo tarnavimo laiko. Konkretaus ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio 1 dienos, kai vienetas pradedamas naudoti. Nebaigtos statybos nusidėvėjimas neskaičiuojamas. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas neskaičiuojamas nuo kito mėnesio 1 dienos, kai ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai jis perleidžiamas, nurašomas, kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to vieneto nuvertėjimas lygus jo likutinės vertės sumai arba ilgalaikis materialusis turtas nustoja būti naudojamas. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvai patvirtinti 2015 m. spalio 30 d. Telšių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu Nr. A1-1774.

#### ILGALAIKIO TURTO NUSIDĖVĖJIMO (AMORTIZACIJOS) EKONOMINIAI NORMATYVAI

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai (metais)
<b>NEMATERIALUSIS TURTAS</b>		
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	2
2.	Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės*	2
3.	Detalieji planai	5
4.	Topografinės nuotraukos	5
5.	Kitas nematerialus turtas	2
<b>MATERIALUSIS TURTAS</b>		
6.	<b>Pastatai</b>	
6.1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdengimai ir denginiai-gelžbetoniniai ir betoniniai); monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai) pastatai	120
6.2.	Pastatai (sienos – iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	75
6.3.	Tašytų rąstų pastatai	45
6.4.	Surenkamieji, išardomieji, moliniai ir kiti pastatai	10
7.	<b>Infrastruktūros ir kiti statiniai</b>	
7.1.	<b>Infrastruktūros statiniai</b>	
7.1.1.	Betoniniai, gelžbetoniniai, akmenys	60
7.1.2.	Metaliniai	35
7.1.3.	Mediniai	20
7.1.4.	Konteinerių aikštelės	13
7.1.5.	Gatvių danga, šaligatvių danga, automobilių stovėjimo aikštelės, aikštės, pėsčiųjų takai, lietaus kanalizacija, atraminės sienutės	23
7.1.6.	Gatvių apšvietimo tinklai	23



7.1.7.	Elektros perdavimo oro linijos	27
7.1.8.	Kapinių tvoros, kapinių takai	20
7.1.9.	Kiti statiniai (tvoros, aikštelės, parkų takai, skverų takai, vandentiekio ir šilumos tinklai ir kt.)	20
7.2.	<b>Hidrotechniniai statiniai</b>	
7.2.1.	Magistraliniai grioviai	40
7.2.2.	Žemės pylimai ir užtvankos	50
7.2.3.	Tvenkiniai, vandens nuleistukai, išleistuvai	60
7.2.4.	Apsauginiai grioviai	30
7.2.5.	Statiniai grioviuose (pralaidos)	60
7.2.6.	Statiniai grioviuose (regulatoriai)	60
7.2.7.	Statiniai grioviuose (tiltai)	60
7.2.8.	Statiniai grioviuose (lieptai)	60
7.2.9.	Drenažas ir jo statiniai	60
7.2.10.	Vandens bokštai	42
8.	<b>Nekilnojamojo kultūros paveldo objektai</b>	
8.1.	Nekilnojamojo kultūros paveldo objektų restauravimo darbai	18
9.	<b>Mašinos ir įrenginiai</b>	
9.1.	Gamybos mašinos ir įrenginiai (staklės)	15
9.2.	Ginkluotė, ginklai ir karinė technika	25
9.3.	Medicinos įranga	7
9.4.	Apsaugos įranga	6
9.5.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	4
9.6.	Radijo ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	9
9.7.	Kitos mašinos ir įrenginiai (dujinė įranga, suvirinimo aparatai ir kt.)	12
9.8.	Aplinkos tvarkymo įrenginiai (žoliapjovės, šienapjovės, krūmapjovės ir kt.)	6
10.	<b>Transporto priemonės</b>	
10.1.	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	7
10.2.	Specialūs automobiliai	7
10.3.	Autobusai, mokykliniai autobusai, krovininiai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės	7
10.4.	Kitos transporto priemonės	9
11.	<b>Baldai ir biuro įranga</b>	
11.1.	Baldai	7
11.2.	Kompiuterio komplektas	4
11.3.	Kompiuteriai, monitoriai	4
11.4.	Spausdintuvai	3
11.5.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	6
11.6.	Kiti biuro įranga (faksai, telef. aparatai, radijo aparatai, televizoriai, vaizdo stebėjimo sistema ir kt.)	6
12.	<b>Kitas ilgalaikis materialus turtas</b>	
12.1.	Scenos meno priemonės	8
12.2.	Muzikos instrumentai	15
12.3.	Elektros aparatūra ir prietaisai	6
12.4.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	6

12.5.	Dulkių siurbLIAI	5
12.6.	Šaldytuvas	5
12.7.	Seifas	15
12.8.	Pašto dėžutė	8
12.9.	Stendai	5
12.10.	Skulptūros	5
12.11.	Specialieji drabužiai ir avalynė (tautiniai rūbai ir kt.)	3
12.12.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	6

## 5. Biologinis turtas

Biologinis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka biologinio turto sąvoką ir visus biologinio turto pripažinimo kriterijus, pateiktus 16-ajame VSAFAS „Biologinis turtas ir mineraliniai ištekLIAI“:

1. viešojo sektoriaus subjektas turi teisę tuo turtu disponuoti ir jį kontroliuoti, įskaitant teisę apriboti galimybę juo naudotis kitiems;
2. pagrįstai tikėtina, kad viešojo sektoriaus subjektas būsimaisiais laikotarpiais iš šio turto gaus ekonominės naudos arba šis turtas bus naudojamas socialiniais, kultūriniais, gamtosauginiais, moksliniais, teisėsaugos, pažintiniais tikslais;
3. galima nustatyti turto tikrąją vertę, įsigijimo savikainą arba iš turto gautinų būsimųjų pajamų dabartinę vertę.

Atsižvelgiant į paskirtį biologinis turtas skirstomas į šias grupes:

- 4.1. gyvūnai;
- 4.2. medynai – šiai grupei priskiriami miško žemėje augantys medynai;
- 4.3. parkų ir skverų želdiniai;
- 4.4. daugiamečiai sodiniai (vaismedžių ir vaiskrūmių sodai);
- 4.5. pasėliai;
- 4.6. kitas biologinis turtas (kituose punktuose neišvardytas biologinis turtas).

Parkų ir skverų želdinių įsigijimo (įveisimo) išlaidas biologiniu turtu įstaiga pripažįsta tuo atveju kai, siekiant teikti gyventojams socialinę, ekonominę ir gamtosauginę naudą, želdinius sodina ir (arba) prižiūri parkuose ir skveruose, neatsižvelgiant į tai, ar žemė, kurioje įveistas želdynas, įstaigai perduota patikėjimo ar panaudos teise. Želdinių įsigijimo ir sodinimo išlaidos kitose teritorijose, negu parkai ir skverai, biologiniu turtu nepripažįstamos, o įsigijimo metu nurašomos į sąnaudas.

## 6. Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai

Finansinis turtas – turtas, kuris yra pinigai ir pinigų ekvivalentai; sutartinė teisė pasikeisti finansinėmis priemonėmis su kita šalimi galimai sau palankiomis sąlygomis; įsigyti kito subjekto vertybiniai popieriai; sutartinė teisė gauti pinigus ar kitą šioje apibrėžtyje nurodytą turtą iš kito subjekto. Finansinis turtas apskaitoje pripažįstamas tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos 14-ajame VSAFAS „Investicijos į asocijuotąsias įmones“, 15-ajame VSAFAS „Konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinys ir investicijos į kontroliuojamus subjektus“ ir 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Pirmą kartą pripažįstant finansinis turtas įvertinamas ir apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Investicijos į kontroliuojamus viešojo sektoriaus subjektus apima investicijas į kitas biudžetines įstaigas ir viešąsias įstaigas, kurios priskirtos sektoriaus subjektams. Investicijos į biudžetines įstaigas lygios nuliui, todėl jos neparodomos atskirose savivaldybės administracijos finansinėse ataskaitose, bet jų sąrašas pateikiamas aiškinamajame rašte, o sudarant konsoliduotas finansines ataskaitas, biudžetinių įstaigų finansinės ataskaitos konsoliduojamos.

Investicijos į ne viešojo sektoriaus subjektų nuosavybės vertybinius popierius ir kitų viešųjų