



**TELŠIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL UAB TELŠIŲ AUTOBUSŲ PARKO 2017 M. METINIŲ FINANSINIŲ
ATASKAITŲ RINKINIO PATVIRTINIMO**

2018 m. gegužės 16 d. Nr. A1-737
Telšiai

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo 20 straipsnio 1 dalies 10 ir 11 punktais ir 59 straipsniu, t v i r t i n u:

1. 2017 m. metinių finansinių ataskaitų rinkinį (balansą, pelno (nuostolių) ataskaitą, aiškinamąjį raštą ir nuosavo kapitalo pokyčių ataskaitą (pridedama);
2. 2017 m. pelno (nuostolio) paskirstymą:
 - 2.1. ankstesnių finansinių metų nepaskirstytąjį pelną (nuostolius) ataskaitinių finansinių metų pabaigoje – (18724,44) Eur;
 - 2.2. grynąjį ataskaitinių finansinių metų pelną (nuostolius) – (42001,27) Eur;
 - 2.3. pelno (nuostolio) ataskaitoje nepripažintą ataskaitinių finansinių metų pelną (nuostolius) – 0 Eur;
 - 2.4. pervedimus iš rezervų – 0 Eur;
 - 2.5. akcininkų įnašus bendrovės nuostoliams padengti – 0 Eur;
 - 2.6. paskirstytinąjį pelną (nuostolius), iš viso – (60725,71)Eur;
 - 2.7. pelno dalį, paskirtą į privalomąjį rezervą – 0 Eur;
 - 2.8. pelno dalį, paskirtą į rezervą savoms akcijoms įsigyti – 0 Eur;
 - 2.9. pelno dalį akcijoms suteikti – 0 Eur.
 - 2.10. pelno dalį, paskirtą į kitus rezervus – 0 Eur;
 - 2.11. pelno dalį, paskirtą dividendams išmokėti – 0 Eur;
 - 2.12. pelno dalį, paskirtą metinėms išmokoms (tantjemoms) valdybos ir stebėtojų tarybos nariams – 0 Eur;
 - 2.13. nepaskirstytąjį pelną (nuostolius) ataskaitinių finansinių metų pabaigoje, perkeliama į kitus finansinius metus – (60725,71) Eur.

Administracijos direktorius



Saulius Urbonas

Parengė

Zita Simaitienė

UAB Telšių autobusų parkas, 180193231

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Gedimino g. 1, Telšiai, duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)



PATVIRTINTA

Telšių rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus 2018
m. 11 d.
įsakymu Nr. A1-497

2017 M. GRUODŽIO 31 D. PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA

2018 m. kovo 21 d. Nr. FA/2017-1

(ataskaitos sudarymo data)

2017 m.

(ataskaitinis laikotarpis)

Eurai

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis (2016 m.) po patikslinimo
1.	Pardavimo pajamos	11	932761	976459
2.	Pardavimo savikaina	12	(746119)	(786292)
3.	Biologinio turto tikrosios vertės pokytis			
4.	BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)	13	186642	190167
5.	Pardavimo sąnaudos			
6.	Bendrosios ir administracinės sąnaudos	14	(256059)	(246543)
7.	Kitos veiklos rezultatai	15	28639	34506
8.	Investicijų į patrunuojančiosios, patrunuojamųjų ir asocijuotųjų įmonių akcijas pajamos			
9.	Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų pajamos			
10.	Kitos palūkanų ir panašios pajamos			
11.	Finansinio turto ir trumpalaikių investicijų vertės sumažėjimas			
12.	Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos	16	(1224)	(1956)
13.	PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ	17	(42002)	(23826)
14.	Pelno mokestis	18		
15.	GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)	19	(42002)	(23826)

Pastaba. Biologinio turto tikrosios vertės pokyčio eilutėje tikrosios vertės sumažėjimas rodomas skliaustuose arba su minuso ženklu. Sąnaudos, t. y. grynąjį pelną mažinanti suma, įrašomos skliaustuose arba su minuso ženklu.

Direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

Vyr. finansininkė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Saulius Bucevičius

(vardas ir pavardė)

Inga Valskienė

(vardas ir pavardė)

UAB Telšių autobusų parkas, 180193231

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Gedimono g. 1, Telšiai, duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

PATVIRTINTA

Telšių rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
2018 m. gegužės 16 d.
įsakymu Nr. A1- 497

2017 M. GRUODŽIO 31 D. BALANSAS

2018 m. kovo 21 d. Nr. FA/2017-2 Nr. 1
(ataskaitos sudarymo data)



2017 m.

(ataskaitinis laikotarpis)

Eurai

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praejęs ataskaitinis laikotarpis (2016 m.) po patikslinimo
	TURTAS			
A.	ILGALAIKIS TURTAS		2150538	2460802
1.	Nematerialusis turtas	1		
2.	Materialusis turtas	2	2150536	2460799
3.	Finansinis turtas			
4.	Kitas ilgalaikis turtas		2	3
B.	TRUMPALAIKIS TURTAS		273298	223023
1.	Atsargos	3	43027	50164
2.	Per vienus metus gautinos sumos	4	149132	28036
3.	Trumpalaikės investicijos			
4.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	5	81139	144823
C.	ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ SĄNAUDOS IR SUKAUPTOS PAJAMOS			
	TURTO IŠ VISO	6	3196	31536
			2427032	2715361
	NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI			
D.	NUOSAVAS KAPITALAS		494698	536700
1.	Kapitalas	7	555424	555424
2.	Akcijų priedai			
3.	Perkainojimo rezervas			
4.	Rezervai			
5.	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	8	(60726)	(18724)
E.	DOTACIJOS, SUBSIDIJOS	9	1793325	2064317
F.	ATIDĖJINIAI			
G.	MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ĮSIPAREIGOJIMAI	10	139009	114344
1.	Po vienu metų mokėtinos sumos ir kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			16061
2.	Per vienus metus mokėtinos sumos ir kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		139009	98283
H.	SUKAUPTOS SĄNAUDOS IR ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ PAJAMOS			
	NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO		2427032	2715361

Direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

Vyr. finansininkė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Saulius Bucevičius

(vardas ir pavardė)

Inga Valskienė

(vardas ir pavardė)

	Apmokėtas įstatinis arba pagrindinis kapitalas	Akcijų priedai	Savos akcijos (-)	Perkainojimo rezervas			Įstatymo numatyti rezervai		Kiti rezervai	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	Iš viso
				Ilgalaikio materialiojo turto	Finansinio turto	Privalomas arba atsargos (rezervinis) kapitalas	Savoms akcijoms įsigyti				
7. Savų akcijų įsigijimas (pardavimas)										-	
8. Pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas pelnas (nuostoliai)										-	
9. Ataskaitinio laikotarpio grynas pelnas (nuostoliai)									(23826)	(23826)	
10. Dividendai										-	
11. Kitos išmokos										-	
12. Sudaryti rezervai										-	
13. Panaudoti rezervai										-	
14. Įstatinio kapitalo didinimas (mažinimas) arba pajininkų įnašai (pajų gražinimas)										-	
15. Kitas įstatinio arba pagrindinio kapitalo padidėjimas (sumažėjimas)										-	
16. Įnašai nuostoliams padengti										-	
17. Likutis praėjusio ataskaitinio (metinio) laikotarpio pabaigoje	555424	-	-	-	-	-	-	-	(18724)	536700	
18. Ilgalaikio materialiojo turto vertės padidėjimas (sumažėjimas)										-	
19. Veiksmingos apsidraudimo priemonės vertės padidėjimas (sumažėjimas)										-	
20. Savų akcijų įsigijimas (pardavimas)										-	
21. Pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas pelnas (nuostoliai)										-	
22. Ataskaitinio laikotarpio grynas pelnas (nuostoliai)									(42002)	(42002)	

	Apmokėtas įstatinis arba pagrindinis kapitalas	Akcijų priedai	Savos akcijos (-)	Perkainojimo rezervas		Įstatymo numatyti rezervai		Kiti rezervai	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	Iš viso
				Ilgalaikio materialiojo turto	Finansinio turto	Privalomasis arba atsargos (rezervinis) kapitalas	Savoms akcijoms įsigyti			
23. Dividendai										-
24. Kitos išmokos										-
25. Sudaryti rezervai										-
26. Panaudoti rezervai										-
27. Įstatinio kapitalo didinimas (mažinimas) arba pajininkų įnašai (pajų gražinimas)										-
28. Kitas įstatinio arba pagrindinio kapitalo padidėjimas (sumažėjimas)										-
29. Įnašai nuostoliams padengti										-
30. Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	555424	-	-	-	-	-	-	-	(60726)	494698

Direktorius _____
(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

_____ (parašas)

Saulius Bucevičius
(vardas ir pavardė)

Vyr. finansininkė _____
(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)

_____ (parašas)

Inga Valskienė
(vardas ir pavardė)

UAB „TELŠIŲ AUTOBUSŲ PARKAS“

2017 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2018-03-21

Telšiai

I. BENDROJI DALIS

Uždaroji akcinė bendrovė Telšių autobusų parkas (toliau – Bendrovė) yra ribotos civilinės atsakomybės privatusis juridinis asmuo, kurio visos akcijos priklauso vienam akcininkui – Telšių rajono savivaldybei.

Bendrovės teisinė forma – uždaroji akcinė bendrovė.

Įmonės kodas – 180193231.

Buveinė – Gedimino g. 1, 87134 Telšiai.

Bendrovės duomenys kaupiami ir saugomi VĮ Registrų centro Juridinių asmenų registre.

Pagrindinė Bendrovės veikla - keleivių vežimas autobusais mieste ar priemiestyje. Bendrovė taip pat gali vykdyti kitą Bendrovės įstatuose numatytą veiklą. Bendrovės įstatai patvirtinti Telšių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m. vasario 23 d. įsakymu Nr. A1-267.

Ataskaitinių finansinių metų vidutinis darbuotojų skaičius pagal sąrašą – 54,5, praėjusių finansinių metų vidutinis darbuotojų skaičius pagal sąrašą – 57,8.

Bendrovės finansiniai metai trunka 12 mėnesių ir sutampa su kalendoriniais metais (t. y. prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.).

Sudarant finansines ataskaitas, daroma prielaida, kad įmonės veiklos laikotarpis neribotas, įmonės nenumatoma likviduoti.

Bendrovės apskaita vedama ir finansinės ataskaitos sudaromos naudojant eurą.

II. APSKAITOS POLITIKA

Bendrovės apskaita tvarkoma ir finansinės ataskaitos sudaromos vadovaujantis verslo apskaitos standartais, LR buhalterinės apskaitos įstatymu, LR įmonių finansinės atskaitomybės įstatymu ir kitais teisės aktais.

Bendrovė, tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansines ataskaitas vadovaujasi šiais bendraisiais apskaitos principais: įmonės, įmonės veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, kaupimo, palyginimo, atsargumo, neutralumo, turinio viršenybės prieš formą.

Bendrovės finansinių ataskaitų rinkinį sudaro šios finansinės ataskaitos:

1. sutrumpintas balansas;
2. pelno (nuostolių) ataskaita;
3. nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita;
4. aiškinamasis raštas.

II.1 Nematerialus turtas

Nematerialiojo turto apskaitos principai nustatyti 13-ajame VAS „Nematerialus turtas“. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei patirtos išlaidos atitinka 13-ajame VAS pateiktą nematerialiojo turto apibrėžimą ir nematerialiojo turto pripažinimo požymius.

Bendrovės įsigytas nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Balanse nematerialusis turtas pateikiamas likutine verte (rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą). Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

Bendrovės nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas nustatytas 2016-12-30 direktoriaus įsakymu Nr. V-93. Minėtu įsakymu nematerialaus turto naudingo tarnavimo laikas programinei įrangai nustatytas – 7 metai, kitam nematerialiam turtui – 4 metai.

II.2 Ilgalaikis materialusis turtas

Bendrovės ilgalaikio materialaus turto apskaita vedama vadovaujantis 12-uju VAS „Ilgalaikis materialusis turtas“. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto apibrėžimą ir visus jo pripažinimo požymius, pateiktus minėtame standarte.

Ilgalaikis materialusis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo (pasigaminimo) savikaina. Į ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikainą neįskaičiuojamas grąžinamas pridėtinės vertės mokestis. Bendrovė materialų turtą pripažįsta ilgalaikiu, kai turto įsigijimo (pasigaminimo) savikaina yra ne mažesnė nei 300 Eur. Minimali ilgalaikio materialiojo turto vieneto savikaina nustatyta Bendrovės direktoriaus 2014-12-31 įsakymu Nr. V-102.

Bendrovės finansinėse ataskaitose ilgalaikis materialusis turtas parodomas įsigijimo savikaina, iš kurios atimtos sukaupta nusidėvėjimo ir jo vertės sumažėjimo sumos, jei jų yra. Ilgalaikio materialiojo turto vertės sumažėjimas registruojamas 23-iojo verslo apskaitos standarto „Turto nuvertėjimas“ nustatyta tvarka.

Visas Bendrovei priklausantis ilgalaikis materialusis turtas yra riboto naudojimo laiko. Ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas nustatytas 2016-12-30 direktoriaus įsakymu Nr. V-93 (žr. 1 lenetelę).

1 lentelė. Ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas pagal turto grupes

Eil. nr.	Ilgalaikio materialiojo turto grupė	Patvirtintas naudingo tarnavimo laikas
1	Pastatai	60-80
2	Statiniai	15-35
3	Kiti pirmiau neišvardyti pastatai	10-15
4	Mašinos ir įrengimai	3-20
5	Įranga ir prietaisai	4-10
6	Kompiuteriai ir jų įranga, kasos aparatai	3-7
7	Baldai	4-10
8	Kitas inventoriūs	4-7
9	Lengvieji automobiliai	4-10
10	Autobusai	5-10
11	Krovininiai automobiliai, priekabos ir puspriekabės, autobusai – ne senesni kaip 5 metų	4-6
12	Kiti krovininiai automobiliai, priekabos ir puspriekabės, autobusai senesni kaip 5 metai	2-4
13	Kitas pirmiau neišvardytas materialusis turtas	4

Parengus ilgalaikį materialųjį turtą naudoti, jo nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio 1 dienos. Bendrovė taiko tiesiogiai proporcingą (tiesinį) ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo skaičiavimo metodą.

II.3 Atsargos

Bendrovės trumpalaikio turto apskaita vedama vadovaujantis 9-uju VAS „Atsargos“. Registruojant atsargas apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina arba grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų yra mažesnė. Grynoji galimo realizavimo vertė nustatoma atliekant atsargų inventorizaciją, kai vertinamos atsargos.

Atsargų įsigijimo savikainą sudaro pirkimo kaina, pakoreguota atlikto pirktų atsargų nukainojimo ir gautų nuolaidų sumomis. Į atsargų įsigijimo savikainą neįskaitomas sumokėtas pridėtinės vertės mokestis, išskyrus tuos atvejus, kai šis mokestis negražintinas, o jo pripažinimas ataskaitinio laikotarpio veiklos sąnaudomis reikšmingai iškraipytų įmonės veiklos rezultatus.

Bedrovėje naudojamų atsargų grupės – medžiagos, kuras kolonėlėse, atsarginės detalės, padangos, inventoriūs, tepalai, kuras bakuose. Apskaičiuodama sunaudotų ar parduotų atsargų savikainą Bendrovė taiko FIFO būdą (daroma prielaida, kad pirmiausiai sunaudojamos anksčiausiai įsigytos ar pagamintos atsargos).

Bendrovėje atsargų sunaudojimas registruojamas nuolat, t. y. buhalterinės apskaitos sąskaitose registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

II.4 Finansinis turtas

Bendrovės finansinis turtas - turtas, kuris yra pinigai ir pinigų ekvivalentai ir sutartinė teisė gauti pinigus ar kitą finansinį turtą iš kito subjekto.

Bendrovės per vienus metus gautinas sumas sudaro pirkėjų skolos ir kitos gautinos sumos. Per vienus metus gautinos sumos balanse parodomos pagal 18-ojo verslo apskaitos standarto „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ reikalavimus. Finansinis turtas Bendrovės apskaitoje registruojamas tik tada, kai įmonė gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą. Planuojami sandoriai, gautos garantijos ir laidavimai įmonės turtu nepripažįstami, kol jie neatitinka finansinio turto apibrėžimo. Pirmą kartą pripažindama finansinį turtą, Bendrovė jį įvertina įsigijimo savikaina. Į finansinio turto įsigijimo savikainą įtraukiamos ir tiesioginės sandorių sudarymo išlaidos.

Bendrovės pinigų sudaro - pinigai, esantys Bendrovės kasoje ir atsiskaitomosiose sąskaitose.

II.5 Pajamos

Bendrovė pripažindama, vertindama ir vesdama pajamų apskaitą vadovaujasi 10-uju VAS „Pajamos“. Pajamos apskaitoje pripažįstamos, registruojamos ir pelno (nuostolių) ataskaitoje parodomos, kai atitinka pajamų apibrėžimą ir galima patikimai nustatyti jų vertę. Apskaitoje pajamos registruojamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais.

Bendrovės pajamomis laikomas tik įmonės ekonominės naudos padidėjimas. Pajamomis nepripažįstamas pridėtinės vertės mokestis ir kitos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, nes jos neduoda įmonei ekonominės naudos ir nedidina nuosavo kapitalo.

Bendrovės pajamų dydis nustatomas pagal paslaugos kainą, dėl kurios susitaria Bendrovė ir klientas. Pardavimo pajamos įvertinamos už paslaugą gauta ar gautina pinigų arba jų ekvivalentų suma neįskaitant pridėtinės vertės mokesčio.

Bendrovės pajamos skirstomos į pajamas gaunamas iš pagrindinės veiklos ir į pajamas gaunamas iš kitos veiklos. Pagrindinės veiklos pajamoms Bendrovė priskiria pajamas gaunamas už keleivių vežimą autobusais mieste ar priemiestyje bei pajamas iš užsakomųjų reisų. Bendrovės kitos veiklos pajamos: patalpų nuomos pajamos, pajamos už tualetų paslaugas, pajamos už siuntas, pajamos už įvažiavimą į autobusų stotį, bilietų kasos pajamos (15 % proc. nuo gražintų bilietų sumos), komisiniai (10 %) už parduotus bilietus į kitų autobusų parkų autobusus, pajamos už bagažo saugojimą bei kitos pajamos, kurios nepriskiriamos pagrindinės veiklos pajamoms (už metalo laužą, reklamos paslaugas ir kt.).

Iš kitų asmenų gautinomis ar gautomis sumomis, kurios skirtos sąnaudoms ar nuostoliams kompensuoti, mažinamos patirtos sąnaudos ar nuostoliai. Jei gautina ar gauta kompensacija yra didesnė už patirtas sąnaudas ar nuostolius, skirtumas pripažįstamas ataskaitinio laikotarpio pajamomis.

II.6 Sąnaudos

Bendrovė sąnaudas pripažįsta, vertina ir registruoja apskaitoje vadovaudamasi 11-uoju verslo apskaitos standartu „Sąnaudos“. Apskaitoje sąnaudos pripažįstamos, registruojamos ir pelno (nuostolių) ataskaitoje parodomas, kai atitinka sąnaudų apibrėžimą ir galima patikimai nustatyti jų vertę. Bendrovės apskaitoje sąnaudos registruojamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais.

Su finansiniu turtu ir įsipareigojimais susijusių palūkanų sąnaudos apskaitoje registruojamos kaupimo principu taikant apskaičiuotų palūkanų metodą, nustatytą 18-ajame verslo apskaitos standarte „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai. Baudos ir delspinigiai už pavėluotus ar neįvykdytus atsiskaitymus pripažįstami sąnaudomis, kai atsiranda prievolė juos mokėti ir yra tikimybė, kad juos reikės sumokėti.

Bendrovės sąnaudos pagal paskirtį skirstomos į pardavimo savikainos, bendrąsias ir administracines sąnaudas, kitos veiklos, finansinės ir investicinės veiklos bei pelno mokesčio sąnaudas. Sąnaudos įvertinamos sumokėta arba mokėtina pinigų ar jų ekvivalentų suma neįskaitant pridėtinės vertės mokesčio, kurį bendrovė turi teisę įtraukti į PVM atskaitą. Jei Bendrovė susiduria su atvejais, kai sąnaudų šiuo būdu įvertinti negalima, vadovaujama 11-uoju verslo apskaitos standartu „Sąnaudos“.

Suteiktų paslaugų savikaina pripažįstama ir apskaitoje registruojama tą patį ataskaitinį laikotarpį, kada už suteiktas paslaugas buvo pripažintos pajamos. Į suteiktų paslaugų savikainą įtraukiama šiam tikslui sunaudotų atsargų vertė, darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokų sąnaudos, teikiant paslaugas naudojamo ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos, trečiųjų asmenų suteiktų paslaugų ir panašios sąnaudos.

Sąnaudos, kurių neįmanoma susieti su suteiktų paslaugų savikaina ir kurios susijusios su visa Bendrovės veikla, išskyrus finansinės, investicinės ir kitos veiklos sąnaudas, apskaitoje registruojamos kaip bendrosios ir administracinės sąnaudos. Bendrosios ir administracinės sąnaudos pripažįstamos ir apskaitoje registruojamos tą patį ataskaitinį laikotarpį, kai patiriamos.

Kitos veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, kurių Bendrovė nepriskiria pagrindinei, finansinei ir investicinei veiklai.

Ataskaitinio laikotarpio pelno mokesčio sąnaudos ir pelno mokesčio įsipareigojimas pripažįstami tą laikotarpį, už kurį yra apskaičiuoti, pagal 24-ojo verslo apskaitos standarto „Pelno mokestis“ nuostatas.

Sąnaudos mažinamos gaunamų kompensacijų ir dotacijų sumomis, kurias įmonei suteikia ar sumoka kiti asmenys, jei pagal 10-ąjį verslo apskaitos standartą „Pajamos“ ir 21-ąjį verslo apskaitos standartą „Dotacijos ir subsidijos“ šios sumos ar jų dalis nepriskiriamos pajamoms.

II.7 Dotacijos ir subsidijos

Bendrovė iš valstybės ir savivaldybės institucijų gaunamų dotacijų apskaitai taiko 21-ąjį VAS „Dotacijos ir subsidijos“. Bendrovės apskaitoje pripažįstamos dvi dotacijų rūšys:

1. Su turtu susijusios dotacijos. Jos gaunamos ilgalaikiu turtu arba skiriamos ilgalaikiam turtui pirkti, statyti ar kitaip įsigyti.
2. Su pajamomis susijusios dotacijos. Jos teikiamos sąnaudoms ir negautoms pajamoms kompensuoti, taip pat visos kitos dotacijos, nepriskirtinos su turtu susijusioms dotacijoms.

Dotacija pripažįstama ir rodoma balanse, jeigu ji atitinka 21-ajame VAS nustatytus pripažinimo kriterijus. Jeigu dotacija atitinka standarte nustatytus kriterijus, ji apskaitoje registruojama Dotacijos, susijusios su turtu arba Dotacijos, susijusios su pajamomis sąskaitose.

Dotacijų apskaita tvarkoma kaupimo principu, t. y. dotacijos arba jų dalys pripažįstamos panaudotomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su jomis susijusios sąnaudos. Nepanaudota dotacijų dalis parodoma balanso straipsnyje Dotacijos, subsidijos.

II.8 Nuosavas kapitalas

Bendrovė registruodama apskaitoje ūkines operacijas ir ūkinius įvykius, susijusius su nuosavo kapitalo suformavimu, didinimu, mažinimu ar sudėties pasikeitimu, vadovaujasi 8-uoju VAS „Nuosavas kapitalas“.

II.9 Apskaitos politikos, apskaitinių įvertinimų keitimas ir klaidų taisymas

Registruodama apskaitoje ir parodydama finansinėse ataskaitose pokyčius, kurie atsiranda dėl apskaitos politikos ar apskaitinio įvertinimo keitimo, taisydama klaidas, kurios buvo padarytos ankstesniais ataskaitiniais laikotarpiais, Bendrovė vadovaujasi 7-uoju VAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įvertinimų keitimas ir klaidų taisymas“.

Bendrovės apskaitos politika gali būti keičiama: dėl įstatymų, reglamentuojančių apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą, pasikeitimo, dėl verslo apskaitos standartų reikalavimų, siekiant teisingiau atskleisti įmonės finansinę būklę, veiklos rezultatus ir pinigų srautus. Pagal pakeistą apskaitos politiką duomenys perskaičiuojami ir finansinėse ataskaitose parodomi retrospektyviniu būdu.

Apskaitinių įvertinimų tikslinimas yra neatskiriama apskaitos proceso dalis. Naujas įvertinimas Bendrovėje atliekamas remiantis naujausia turima informacija apie turto ir įsipareigojimų dabartinę būklę ir būsimą naudą (pavyzdžiui, pagal naują informaciją gali būti keičiamas ilgalaikio turto naudingo tarnavimo laikas, abejotinų skolų pripažinimas ir kt.). Naujas apskaitinis įvertinimas nedaro įtakos finansinių ataskaitų informacijos patikimumui, todėl apskaitoje taisomas ir finansinėse ataskaitose parodomas perspektyviniu būdu.

Einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu finansinėse ataskaitose pastebėtos ankstesnių ataskaitinių laikotarpių apskaitos klaidos, jei jos nėra esminės, taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio apskaitoje ir finansinėse ataskaitose. Ištaisytos klaidos rezultatas įtraukiamas į tą pačią balanso ir pelno (nuostolių) ataskaitos eilutę, kurioje ji ir buvo padaryta. Taisant esmines ankstesnių laikotarpių apskaitos klaidas, taikomas retrospektyvinis būdas, išskyrus 7-ajame VAS numatytus atvejus.

III. INFORMACIJA APIE ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO IR APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO ĮTAKĄ

III.1 Informacija apie esminių apskaitos klaidų taisymo įtaką

Vadovaudamasi 7-uoju VAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įvertinimų keitimas ir klaidų taisymas“, Bendrovė 2017 metais taisė klaidas, kurios buvo padarytos ankstesniais ataskaitiniais laikotarpiais ir darė įtaką praėjusio ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatui:

1. 2014 m. kovo 25 d. UAB Telšių autobusų parkas ir UAB „SG dujos“ sudarė jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį, kuria susitarė dėl suslėgtų gamtinių dujų ir jai reikalingų statinių/įrenginių įrengimo ir statybos darbų adresu Mažeikių g. 13D, Telšių m., Telšių m. sen., finansavimo, pastatytų statinių ir įrangos naudojimo principų, bei naudos gavimo įgyvendinant šią sutartį. Sutartyje nustatyta „Šalių įneštas turtas vykdant šią sutartį lieka ją įnešusios Šalies nuosavybe“. 2014 m. ir 2015 m. registruojant apskaitoje Suslėgtų gamtinių dujų kompresorinės ir jai reikalingų statinių/įrenginių įrengimo ir statybos darbų, adresu Mažeikių g. 13 D, Telšiai išlaidas buvo atlikti klaidingi įrašai, t. y. pripažintos sąnaudos, o ne užregistruota ilgalaikio turto įsigijimo (pasigaminimo) savikaina. Ši apskaitos klaida turėjo įtakos 2014 metų ir 2015 metų UAB Telšių autobusų parkas finansinių ataskaitų duomenims bei veiklos rezultatams. 2017 m. taisant minėtą klaidą apskaitoje užregistruotas nebaigtos statybos objektas inv. Nr. 5, kurio įsigijimo savikaina 36918,84 Eur bei pripažinti 5277,53 Eur pelno mokesčio įsipareigojimai ir koreguotas Pelno (nuostolių) ataskaitoje pripažintas ankstesnių metų pelnas (nuostoliai). (žr. pokytį nr. 1).
2. 31-ajame verslo apskaitos standarte „Atlygis darbuotojui“ nustatyta, kad atlygio už kaupiamąjį kompensuojamą ne darbo laiką sąnaudas ir įsipareigojimą įmonė turi pripažinti tą patį ataskaitinį laikotarpį, kai darbuotojas atlieka darbą, kuris suteikia teisę į kompensuojamą ne darbo laiką. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje įmonė turi pripažinti visus įsipareigojimus darbuotojui ir atlygio už mokamą darbo ir kompensuojamą ne darbo laiką sąnaudas. Suskaičiuavus 2016-12-31 nepanaudotų atostogų dienas ir paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną reikalingus sukaupti atostoginius, nustatyta, kad 2016 metų pabaigoje užregistruoti 42950,01 Eur per maži atostoginių kaupiniai. Ši apskaitos klaida turėjo įtakos ankstesnių metų Bendrovės finansinių ataskaitų duomenims bei veiklos rezultatams. Taisant klaidą 2017 metais užregistruoti 2016-12-31 sukaupti atostoginių kaupiniai 33893,43 Eur ir koreguotas Pelno (nuostolių) ataskaitoje pripažintas ankstesnių metų pelnas (nuostoliai). (žr. pokytį nr. 2)
3. 10-ojo verslo apskaitos standarto „Pajamos“ 7 punkte nustatyta: „Apskaitoje pajamos pripažįstamos, registruojamos ir pelno (nuostolių) ataskaitoje parodomos, kai atitinka pajamų apibrėžimą ir galima patikimai nustatyti jų vertę.“ Minėto standarto 8 punkte nustatyta „Vadovaujantis kaupimo principu pajamos apskaitoje registruojamos, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į laiką, kada buvo gauti pinigai.“ Pajamos už 2016 metų gruodžio mėnesio nuostolingų maršrutų kompensavimą 28553,59 Eur klaidingai pripažintos 2017 m. pajamomis. Taisant šią klaidą buvo sumažintos 2017 metų pajamos bei koreguotas Pelno (nuostolių) ataskaitoje