

## TELŠIŲ „KRANTO“ PROGIMNAZIJA

(švietimo įstaigos pavadinimas)

PETRAS STULPINAS

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

### 2018 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2019-01-28 Nr. D3-9

(data)

Telšiai

(sudarymo vieta)

#### I SKYRIUS

#### STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

**Strateginis prioritetasis.** Mokymosi kokybės gerinimas.

**Pirmasis tikslas.** Sudaryti sąlygas įvairių gabumų mokiniams siekti geriausių rezultatų.

Už ugdymo turinio ir veiklos diferencijavimą bei individualizavimą pamokoje atsakingi dalykų mokytojai. Jie turi žinių, kaip tai daryti ir pagal poreikį bei galimybes taiko mokiniams tinkamą darbo tempą, ugdymo turinio apimtį, vertinimą.

Buvo tęsiamos projekto „Smalsių vaikų klubas“ veiklos, kuriose dalyvavo mokiniai, norintys praplėsti ugdymo turinį, įgyti naujų įgūdžių ir gebėjimų. Įvertintos 2017-2018 m. m. projekto veiklos. Nutarta toliau tęsti pasirinktą gabių vaikų ugdymo modelį.

Organizuota diskusija dėl tikslingo pratimų sąsiuvinėjų naudojimo 1-4 klasių pamokose. Mokytojai aptarė kitų mokymo priemonių naudojimo galimybes, priėmė individualius sprendimus – mokinių žinių ir gebėjimų ugdymui daugiau išnaudoti elektronines pratimus, taip sudarant tinkamesnes sąlygas ugdymo diferencijavimui ir individualizavimui.

Daug dėmesio, kaip ir kasmet, skirta mokinių dalyvavimui konkursuose, olimpiadose, varžybose, pagalbai mokiniams ruošiantis joms. Rezultatai labai geri – 32 prizinės vietos (laureatų sąrašai).

Siekiant gerinti individualius mokinių pasiekimus, buvo rūpinamasi pagalbos teikimu – konsultacijų veiksmingumu. Atliktas tyrimas dėl konsultacijų efektyvumo 5-8 kl. (190 respondentų) parodė, kad konsultacijų lankomumo vidurkis – 6 mokiniai, 54 % apklaustų mokinių konsultacijose lankėsi 1-3 kartus, 28 % - 4-5 kartus, 18 % - daugiau negu 5 kartus. Neblogai mokinių vertintais konsultacijų efektyvumas: 37 % respondentų nurodė, kad konsultacijos labia efektyvios, 46 % - kad kai kurių dalykų efektyvios ir tik 7 % respondentų konsultacijas vertino nepalankiai. Ne visada konsultacijų laikas naudojamas optimaliausiai, kiek būtų galima tikėtis: mokiniai ne visada noriai renkasi šį pagalbos mokantis būdą (ypač žemesnės motyvacijos), nelabai noriai konsultuojasi su kitu mokytoju, todėl sudarant mokytojų etatus visiems dalykų mokytojams (išskyrus menu, technologijų, kūno kultūros) skirta metinių valandų mokinių konsultavimui.

**Antrasis tikslas.** Veiksmingas informacinių technologijų ir aktyvių mokymo metodų naudojimas ugdymo procese.

Mokykloje sudarytos geros sąlygos dirbti su informacinėmis technologijomis - visi mokytojai turi galimybę kiekvienoje pamokoje jomis naudotis. Atlikta mokomųjų programų, svetainių pasiūla. Mokytojai turi žinių, kokiomis programomis ir svetainėmis gali naudotis. Pravestos 8 atviros pamokos. Išbandyti ir aptarti įvairūs aktyvūs ugdymo metodai, pasidalinta patirtim. Nuo 2018 m. rugsėjo mėn. mokykla dalyvauja projekte „Informatika pradiniam ugdyme“.

**Trečias tikslas.** Teikti mokiniams savalaikę pagalbą.

Kadangi mokykloje didelis dėmesys skiriamas pagalbai mokiniui planuojant savo mokymąsi, tai daug dėmesio skiriamai ugdymui karjerai. Mokykloje įgyvendinama integruojamoji Karjeros ugdymo programa, mokytojai ir klasių auklėtojai integruoja šios programos temas vadovaudamiesi direktoriaus įsakymu patvirtintu planu. Nuo 2018 m. rugsėjo mėnesio 5-8 kl. mokiniams vykdomos konsultacijos ugdymo karjerai klausimais. Mokiniai mokomi atpažinti vertybes, planuoti pokytį ir kitų dalykų, reikalingų planuoti ateitį ir savo mokymąsi. Tradiciškai organizuota Karjeros ugdymo diena (trečius metus). Visi mokyklos mokiniai lankėsi įvairiose Telšių miesto įmonėse, įstaigose, susipažino su profesijomis, darbo pobūdžiu.

Buvo tobulinama Vaiko gerovės komisijos veikla. Mokyklos administracijos posėdyje aptarti rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyriaus patikros dėl Vaiko gerovės komisijos veiklos rezultatai, susitarta dėl priemonių veiklos tobulinimui. Viena iš priemonių – pastovus Vaiko gerovės komisijos konsultacijų laikas, sudarytos sąlygos mokytojams kreiptis dėl iškilusių sunkumų, problemų, užtikrinamas neatidėliotinos pagalbos teikimas.

**Ketvirtas tikslas.** Mokinių individualios pažangos ir pasiekimų stebėjimas siekiant bendros pažangos.

Buvo atliktas tyrimas dėl pažangos stebėjimo ir savalaikės pagalbos teikimo. Išsiaiškinta situacija dėl šios veiklos efektyvumo. Aptarus jo rezultatus ir įvertinus 2017-2018 m. m. Ugdymo plano įgyvendinimo rezultatus, nutarta pakoreguoti Mokinių individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo tvarkos aprašą (Mokytojų tarybos posėdžio protokolas Nr. 5, 2018-06-19)

Mokytojai laikosi Apraše apibrėžtų susitarimų. Mokiniai kaupia savo darbų aplankus, stebi savo mokymąsi. Tėvai gauna tikslią ir aiškią informaciją apie vaiko mokymosi rezultatus ir pokyčius. Numatytos tikslios signalinių pusmečių datos, klasių auklėtojai periodiškai supažindina dalykų mokytojus su mokymosi rezultatais, kartu ieško galimybių, kaip padėti šalinti mokymosi sunkumus.

Toliau buvo tobulinamas vertinimo planavimas. Buvo stebima, kaip mokytojai laikosi susitarimų, numatytų Vertinimo tvarkoje. Mokiniai vertinami sistemingai, turi pakankamai įvertinimų. 78 % apklaustų 7-8 kl. mokinių gerai ir labai gerai vertina vertinimo kriterijų aiškumą, vertinimo įvairovę, pažangą ir grįžtamąjį ryšį.

**Pentasis tikslas.** Bendravimo ir bendradarbiavimo kompetencijų plėtojimas siekiant mokyklos pažangos.

Mokyklos metodinės tarybos sprendimu buvo tęsiamas „Kolega kolegai“ metodas, viena iš kryptių pasirinktas pradinio ugdymo ir būsimųjų 5 kl. mokytojų bendradarbiavimas. 2018 m. balandžio-gegužės mėn. prarastos 4 atviros pamokos, aptartos galimos perėjimo nuo vienos mokymosi pakopos prie kitos problemos. jų sprendimo būdai.

Pasibaigus adaptaciniam 5 kl. mokinių laikotarpiui, organizuotas mokytojų, dirbančių 5 klasėse, susirinkimas, kartu įvertinti adaptacinio laikotarpio rezultatai. Organizuota 5 kl. mokinių tėvų diena – individualūs mokytojų/mokinių/tėvų pokalbiai.

**Strateginis prioritetasis.** Mokyklos įvaizdžio stiprinimas bendruomenėje.

**Pirmasis tikslas.** Burti mokyklos bendruomenę progimnazijos vertybinių nuostatų ir savitumo stiprinimui.

Toliau puoselėjamos mokyklos tradicijos. Mokyklos gyvenimas aktyvus, atspindintis progimnazijos vertybes. Mokinių savivaldos iniciatyva suorganizuotos akcijos: Pyragų diena, Sveikuolių diena, Kokteilių diena, socialinė akcija Remiam „Uodegėlė“. Jų iniciatyva organizuota ir pradinukų skaitymo savaitė (skaitymai pertraukų metu), judriosios pertraukos -- 1-2 kartus per mėnesį.

Buvo plečiamas bendradarbiavimas su kitomis įstaigomis, įmonėmis – pasirašytos bendradarbiavimo sutartys su VŠĮ „Mūza“, VŠĮ „Jaunimo centru“, VŠĮ „Edukacija kitaip“, Telšių suaugusiųjų mokykla, Telšių rajono Kaunatavos pagrindinė mokykla, Telšių vaikų globos namais.

Tėveliai ir kiti bendruomenės nariai aktyviai įsitraukė į veiklas organizuojant ugdymosi dienas, padėjo organizuojant ir vedant renginius.

**Strateginis prioritetas.** Saugios ir estetiškos aplinkos kūrimas.

**Pirmas tikslas.** Mokinių vertybinių nuostatų formavimas.

Atliktas giluminis 2.2.1. srities įsivertinimas. Mokytojų tarybos posėdyje pateikta ataskaita ir rekomendacijos dėl veiklos tobulinimo. Nutarta atkreipti dėmesį į emocinį mokinių ugdymą ir viena iš prioritetinių strateginio plano 2019-2021m. kryptių pasirinkti mokyklos mikroklimato gerinimą.

Tradiciškai daug dėmesio buvo skiriama mokinių lankomumo, elgesio, bendravimo prevencijai. Organizuotas geriausios klasės konkursas.

Tęsiamas mokytojų budėjimas pertraukų metu. Buvo ieškoma įvairių būdų, kaip užimti mokinius pertraukų metu – buvo siūlomos įvairios veiklos, aktyvios pertraukos. Vis dar ieškoma būdų, kaip pradinio ugdymo mokinių pertraukas padaryti ir judrias, ir turiningas, ir saugias.

Nemažai dėmesio buvo skiriama tinkamo vaikų/mokytojų/ tėvų santykio formavimui. Mokytojams organizuoti dviejų dienų mokymai „Efektyvūs prevenciniai patirtinio ugdymo įrankiai mokytojo darbui su klase“, kuriuose dalyvavo 85 % mokytojų. Jie įgijo žinių, kaip bendrauti tarpusavyje, su mokiniais ir jų tėvais nekeliant ir nepatiriant įtampos.

**Antras tikslas.** Tobulinti mokymosi aplinką.

Pagal galimybes dėmesys skiriamas erdvių estetikai ir tinkamoms darbo sąlygoms. Atlikti smulkūs kosmetiniai remontai klasėse (suolų, durų, palangių, grindų, lentų dažymas, atnaujinimas), nupirkti nauji mokykliniai suolai (šeši klasių komplektai).

## II SKYRIUS

### METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

#### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Įgyvendinti mokytojų etatinio darbo užmokesčio sistemos modelį	Suformuoti etatai, paskirstyti mokytojų darbo krūviai	Iki rugšėjo 1 d. veiksmingai paskirstyti etatai, patvirtinti mokytojų pareigybių sąrašai	1. Suformuoti etatai, nustatyti tarifinio atlygio koeficientai (dir. 2018-08-31 įsk. Nr. P-47). 2. Parengta mokyklos darbuotojų darbo apmokėjimo sistema (dir. 2018-09-20 įsk. Nr. V-148). 3. Pagal naujas metodikas ir uždavinius atnaujinti visų darbuotojų pareiginiai aprašymai (dir. 2018-08-24 įsk. Nr. V-137). 4. Papildytos ir/ar pakeistos darbuotojų darbo sutartys.
1.2. Tobulinti ugdymo (-si) aplinką	Aplinkos saugumo stiprinimas.	Baigta stadiono rekonstrukcija. Suremontuotas	1. Baigtas kapitalinis stadiono remontas. Įrengtas naujas stadionas, bėgimo takai, įrengta krepšinio /tinklinio aikštelė.

	Estetinio vaizdo gerinimas.	technologijų kabinetas. Atliktas pradinio ugdymo korpuso remontas.	sporto treniruokliai. Kūno kultūros pamokos vykdomos naujame aikštyne. (Iš viso: 15000 € - valstybės lėšos) 2. Atliktas kapitalinis technologijų kabineto ir laiptų į stadioną remontas. Pagerėjo kabineto estetiškas vaizdas, atnaujinti kabineto darbataliai, pamokos vyksta gražioje aplinkoje. Atnaujinus laiptus mokiniai saugiai nueina į aikštyną. (Iš viso: 10100 € - savivaldybės biudžeto lėšos). 3. Atliktas pradinio korpuso I ir II aukštų fojė kapitalinis remontas, III aukšto - dalinis, atliktas sienų dekoravimas, pakeistas apšvietimas. Iš esmės pasikeitė estetiškai aplinka. (Iš viso: 1193 € - mokyklos spec. lėšos).
1.3. Tobulinti mokyklos pedagogų kompetencijas	Inicijuoti mokytojų mokymąsi bendradarbiaujant. Inicijuoti gerosios patirties sklaidą.	Mokytojai organizuoja atviras pamokas, taiko „Kolega kolegai“ metodus. Pedagogai skaito pranešimus, veda seminarus, pristato sėkmės istorijas.	1. Visi mokytojai ir pagalbos mokiniui specialistai įsivertina veiklą, įsivertinimo išvados panaudojamos individualios ir metodinių grupių veiklos planavimui. 2. Dauguma mokytojų savo pamokose išbandė ne mažiau kaip 2 naujus aktyvaus mokymo metodus, taikė „Kolega kolegai“ metodus. Per metus prarasta 12 atvirų pamokų, mokytojai stebėjo ir vertino kolegų pamokas. 9 mokytojai dalinosi savo metodine, dalykine patirtimi su rajono pedagogais. Rajoniniam konkursui pristatyta 3 sėkmės istorijos.
1.4. Parengti mokyklos strateginį 2019-2021 metų planą	Atlikta SSGG analizė, sudaryta darbo grupė strateginiam planui rengti	Parengtas mokyklos strateginio plano projektas ir patvirtintas progimnazijos taryboje	Sudaryta darbo grupė strateginiam planui rengti (dir. įsk. Nr. V-245, 2018-12-31). Atlikta SSGG analizė. Parengtas strateginio veiklos plano projektas 2019-2021 m.

**2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)**  
Nėra

**3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos**  
Nėra

**4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai**  
Nėra

**III SKYRIUS**  
**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR**  
**KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

Direktorius  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

  
(parašas)

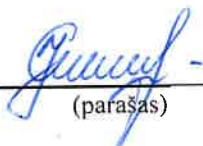
Petras Stulpinas  
(vardas ir pavardė)

2019-01-18  
(data)

**IV SKYRIUS**  
**VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** Metų veiklos plano įgyvendinimas įvertintas gerai. Įgyvendintas savalaikės pagalbos tiekimas mokiniams ir sudarytos sąlygos gabiems mokiniams siekti geriausių rezultatų. Saugios ir estetiškos aplinkos kūrimas. Sėkmingas informacinių technologijų naudojimas ugdymo procese. Mokyklos tarybos posėdžio, įvykusio 2019-02-05 protokolas Nr. 5.

Mokyklos tarybos pirmininkė  
(mokykloje-mokyklos tarybos įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje-savivaldos institucijos įgaliotas asmuo/darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

  
(parašas)

Gražina Jankauskaitė  
(vardas, pavardė)

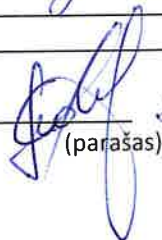
2019-02-05  
(data)

**8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

Užduotys įvykdytos, vertinama gerai

Administracijos direktorius

(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

  
(parašas)

Imantas Motiejūnas  
(vardas ir pavardė)

2019-02-26  
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

gerai

**IV SKYRIUS**

**KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

## 9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Įgyvendinti mokytojų etatinio darbo užmokesčio sistemos modelio pataisas	Pagal patobulintą mokytojų etatinio darbo apmokėjimo modelį suformuoti etatai, paskirstyti mokytojų darbo krūviai	Pakeitimai įgyvendinti iki rugsėjo 1 d., veiksmingai perskirstyti etatų krūviai, patvirtinti pareigybių aprašai
9.2. Mokinių ugdymo (-si) sąlygų gerinimas	Gautomis specialiosiomis lėšomis gerinti materialinę ugdymo (-si) bazę siekiant ją panaudoti įvairiapusiškam mokinių ugdymui	Įrengta patalpa, skirta mokinių laisvalaikiui, pomėgių realizavimui. Suremontuotas 220 kab. Pakeistos 103, 316, 317 kabinetų grindys
9.3. Sudaryti sąlygas mokytojams dirbti iš dalies šiuolaikinėmis ugdymo priemonėmis aprūpintuose kabinetuose	Dalyvauti institucijų, siūlančių naujausias priemones, skelbiamuose projektuose	100 % kabinetų bus aprūpinti multimedijomis ar kompiuteriais. 100 % kabinetų turės interneto prieigą. 70 % kabinetų bus įrengti roletai langam užtamsinti
9.4. Parengti progimnazijos strateginį 2019-2021 metų planą	Atlikta SSGG analizė, sudaryta darbo grupė strateginiam planui rengti.	Parengtas mokyklos strateginis planas, gautas pritarimas iš progimnazijos tarybos, suderintas su Švietimo ir sporto skyriaus vedėja, patvirtintas progimnazijos direktoriaus

## 10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Ilgalaikis nedarbingumas
10.2. Teisės aktų pasikeitimas
10.3.

*Administracijos direktorius*

(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

*[Parašas]*  
(parašas)

*Imantas Mohlejinas 2019-02-26*  
(vardas ir pavardė) (data)

Susipažinau.

*Directorius*  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

*[Parašas]*  
(parašas)

*Teles Stulpinas 2019-02-26*  
(vardas ir pavardė) (data)