

Administracinių paslaugų teikimo  
aprašymų rengimo rekomendacijų  
1 priedas

## TELŠIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

TVIRTINU  
Telšių rajono savivaldybės  
administracijos direktoriaus  
pavadootojas, atliekantis  
direktoriaus funkcijas

Kęstutis Anglickas  
2012-07-18

### ADMINISTRACINĖS PASLAUGOS TEIKIMO APRAŠYMAS

2012-07-18 Nr. R4-70

Telšiai

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
1.	Administracinės paslaugos pavadinimas	Licencijų vežti keleivius autobusais vietinio susisiekimo maršrutais, suteikiančių teisę vežti keleivius autobusais vietinio susisiekimo maršrutais, kai maršrutas prasideda arba baigiasi Telšių rajono savivaldybės teritorijoje išdavimas / pratęsimas / pakeitimas / dublikato išdavimas
2.	Administracinės paslaugos apibūdinimas	Licenciją verstis keleivių vežimu autobusais vietinio susisiekimo maršrutais, suteikiančią teisę vežti keleivius autobusais vietinio susisiekimo maršrutais, kai maršrutas prasideda arba baigiasi Telšių rajono savivaldybės teritorijoje išduoda / pratęsia / pakeičia / dublikatą išduoda Telšių rajono savivaldybės administracijos direktorius. Licencijos išduodamos dešimčiai metų. <b>Vežėjas, pageidaujantis gauti licenciją arba pratęsti jos galiojimą, turi pateikti:</b> 1. nustatytos formos prašymą; 2. įgaliojimą, jeigu prašymą ir dokumentus pateikia įgaliotas asmuo; 3. asmens tapatybę įrodantį dokumentą arba jo kopiją, jeigu licenciją siekia gauti fizinis asmuo; 4. vežėjo transporto vadybininko profesinės kompetencijos pažymėjimą arba vežėjo patvirtintą jo kopiją;

		<p>5. dokumentus, įrodančius tinkamą vežėjo finansinę būklę:</p> <p>5.1. ribotos ir neribotos civilinės atsakomybės juridiniai asmenys – metinį balansą arba vežėjo patvirtintą jo kopiją;</p> <p>5.2. viešojo sektoriaus subjektai – metinę finansinės būklės ataskaitą arba vežėjo patvirtintą jos kopiją;</p> <p>5.3. fiziniai asmenys – nustatytos formos nuosavo kapitalo ataskaitą;</p> <p>6. vežėjo vadovo ir (ar) transporto vadybininko nepriekaištingą reputaciją patvirtinantį (-ius) dokumentą (-us);</p> <p>7. transporto vadybininko darbo sutartį arba sutartį su asmeniu, įgaliotu eiti transporto vadybininko pareigas arba vežėjo patvirtintą jų kopiją;</p> <p>8. teisę į naudojamų kelių transporto priemonių stovėjimo vietą patvirtinančius dokumentus ir stovėjimo vietos planą arba vežėjo patvirtintas jų kopijas;</p> <p>9. teisę į vežėjo valdymo centrą patvirtinančius dokumentus ir vežėjo valdymo centro planą arba vežėjo patvirtintas jų kopijas.</p> <p>10. dokumentus, patvirtinančius pakeitimo esmę (kai būtina pakeisti duomenis, pvz., pasikeitus fizinio asmens vardui, pavardei, gyvenamajai vietai arba juridinio asmens pavadinimui, teisinei formai, buveinei ir kita).</p> <p>11. mokėjimo pavedimo arba kvito, patvirtinančio, kad sumokėta nustatytojo dydžio valstybės rinkliava, kopija.</p> <p>Pratęsiant licencijos galiojimą išduodama nauja licencija.</p>
3.	Prašymo forma	<p>1. Prašymo forma išduoti kelių transporto veiklos licenciją</p> <p>2. Prašymo forma pratęsti kelių transporto veiklos licencijos galiojimo laiką</p> <p>3. Prašymo forma pakeisti licencijoje esančius duomenis</p> <p>4. Prašymo forma išduoti licencijos dublikatą.</p>
4.	Atsakingas padalinys	Ekonomikos ir turto valdymo skyrius
5.	Administracinės paslaugos vadovas	Birutė Každalevičiūtė, tel. (8 444) 54 976, el.p. <a href="mailto:birute.kazdaileviciute@telsiai.lt">birute.kazdaileviciute@telsiai.lt</a>
6.	Administracinės paslaugos teikėjas	Ilona Mitkevičienė, tel. (8 444) 56 183, el. p. <a href="mailto:ilona.mitkeviciene@telsiai.lt">ilona.mitkeviciene@telsiai.lt</a>
7.	Administracinės paslaugos suteikimo trukmė	Licencija išduodama per 30 kalendorinių dienų nuo dokumentų, kurių reikia licencijai išduoti, gavimo.

		<p>Jeigu pateikiami ne visi dokumentai, terminas skaičiuojamas nuo visų dokumentų pateikimo dienos (į šį terminą neįskaitomas laikotarpis, per kurį vežėjas pateikia papildomus ar patikslintus dokumentus). Trūkstamiems dokumentams pateikti ar trūkimams ištaisyti numatomas 10 darbo dienų terminas.</p> <p>Kai reikia pakeisti duomenis licencijoje (pvz. pasikeitus fizinio asmens vardui (-ams), pavardei (-ėms), gyvenamajai vietai arba juridinio asmens pavadinimui, teisinei formai, buveinei ir kita), licencijos turi būti pakeistos per 5 darbo dienas nuo Telšių rajono savivaldybės administracijos nustatytos formos prašymo ir dokumentų patvirtinančių pakeitimo esmę, gavimo.</p> <p>Praradus licenciją, licencijos dublikatas išduodamas per 5 darbo dienas nuo Telšių rajono savivaldybės administracijos nustatytos formos prašymo gavimo dienos.</p>
8.	Teisės aktai, reglamentuojantys administracinės paslaugos teikimą	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kelių transporto kodeksas (Žin., 1996, Nr. 119-2772; 2002, Nr. 37-1342);</li> <li>2. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011 m. gruodžio 7 d. nutarimas Nr. 1434 „Dėl kelių transporto veiklos licencijavimo taisyklių patvirtinimo“ (Žin. 1997, Nr. 97-2464; 2003, Nr. 79-3597);</li> <li>3. Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijos 1998 m. vasario 12 d. įsakymas Nr. 55 „Dėl keleivinio kelių transporto priemonių apipavidalinimo nuostatų patvirtinimo“ (Žin., 1998, Nr. 24-628; 2003, Nr. 30-1266);</li> <li>4. Valstybinės kelių transporto inspekcijos prie Susisiekimo ministerijos viršininko 2003 m. kovo 24 d. įsakymas Nr. 2B-114 „Dėl įmonių, norinčių vežti keleivius arba krovinius už atlyginimą, finansinį pajėgumą įrodančių dokumentų sąrašo“ (Žin., 2003, Nr. 30-1278);</li> <li>5. Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijos 1997 m. balandžio 28 d. įsakymas Nr. 150 „Dėl keleivinio kelių transporto kontrolės nuostatų patvirtinimo“ (Žin., 1997, Nr. 40-981, Nr. 115-2940);</li> <li>6. Lietuvos Respublikos transporto lengvatų įstatymas (Žin., 2000, Nr. 32-890);</li> <li>7. Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2011 m. balandžio 13 d. įsakymas Nr. 3-223 „Dėl keleivių ir bagažo vežimo kelių transportu taisyklių patvirtinimo (Žin., 2011, Nr. 46-2190).</li> </ol>
9.	Administracinės paslaugos suteikimo	<b>Valstybinė rinkliava už licencijos, licencijos</b>

	kaina	<b>kopijų, leidimų verstis keleivių vežimu autobusais vietinio susisiekimo maršrutais:</b> licencijos išdavimą – 180 Lt; licencijos pratęsimą – 180 Lt; licencijos pakeitimą, pasikeitus duomenims – 25 Lt; licencijos dublikato išdavimą – 25 Lt; <b>Gavėjas</b> – Valstybinė mokesčių inspekcija prie LR FM <b>Gavėjo kodas</b> 188659752 <b>Sąskaitos Nr.</b> LT24 7300 0101 1239 4300 <b>Įmokos kodas</b> 52778
--	-------	---

Ekonomikos ir turto valdymo skyriaus  
vyriausioji specialistė

Ilona Mitkevičienė

**GRAFINĖ BŪTINŲ VEIKSMŲ, ATLIEKAMŲ IŠDUODANT / PRATĘSIANT / PAKEIČIANT LICENCIJĄ / IŠDUODANT LICENCIJOS DUBLIKATĄ  
VEŽTI KELEIVIUS AUTOBUSAIS VIETINIO SUSISIEKIMO MARŠRUTAIS, SEKOS SCHEMA**

